

ПОГОДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради
Протокол № 6
від 18 листопада 2022р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор



Олександр Лейбик
18 листопада 2022

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВНУТРІШНЮ СИСТЕМУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ
ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ
у Професійно-технічному училищі №27 м. Берестечко

Берестечко 2022

ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ, ЩО ВЖИВАЮТЬСЯ В ПОЛОЖЕННІ

Академічна доброчесність - сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.

Ідентифікатор – унікальна ознака показника частки та/або коефіцієнта відповідності, яка дає змогу вирізнити його з-поміж інших.

Інструмент – засіб, що використовується для досягнення або здійснення чогось.

Коефіцієнт відповідності – умовний числовий показник рівня виконання закладом професійної (професійно-технічної) освіти, вимог нормативно-правових актів та/або нормативних документів.

Критерій – мірило для визначення, оцінки предмета, явища; ознака, взята за основу класифікації.

Механізм – внутрішній устрій, система функціонування будь-чого, апарат будь-якого виду діяльності.

Моніторинг якості освіти – система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у закладах професійної (професійно-технічної) освіти (інших суб'єктах освітньої діяльності), встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей.

Недолік – будь-яка невідповідність (відхилення від норми) діяльності закладу професійної (професійно-технічної) освіти вимогам нормативно-правових актів та/або нормативних документів, що має ознаки помилки; не призвела до настання негативних наслідків, порушення прав учасників освітнього процесу та не може бути усунена негайно, що створює загрозу настання негативних наслідків.

Необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти.

Несуттєвий недолік – будь-яка невідповідність (відхилення від норми) діяльності закладу професійної (професійно-технічної) освіти вимогам нормативно-правих актів та/або нормативних документів, що має ознаки помилки, не призвела до настання негативних наслідків, порушення прав учасників освітнього процесу та може бути усунена негайно.

Нормативний документ – документ, який установлює правила, загальні принципи чи характеристики різних видів діяльності або їх результатів закладу професійної (професійно-технічної) освіти та/або учасників освітнього процесу.

Обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування.

Освітня діяльність – діяльність суб'єкта освітньої діяльності, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу у формальній та/або неформальній освіті у сфері професійної (професійно-технічної) освіти.

Положення – нормативно-правовий або локально-правовий акт, що визначає основні правила організації та діяльності державних органів, структурних підрозділів органу, а також установ, організацій і підприємств (філій), що їм підпорядковуються, тимчасово створюваних комісій, груп, бюро тощо; описує мету, структуру, взаємні обов'язки групи людей чи організацій, які об'єдналися для досягнення спільної мети.

Помилка – будь-яка невідповідність (відхилення від норми), що виражається у формі дії або бездіяльності, не впливає на зміст та не спотворює змісту документа, не спонукає до дій, що суперечать вимогам чинних нормативно-правових актів та/або нормативних документів, не погіршує існуючого стану освітніх і управлінських процесів закладу професійної (професійно-технічної) освіти, призвела або може призвести до настання негативних наслідків, порушення прав учасників освітнього процесу.

Порушення – будь-яка невідповідність (відхилення від норми), що виражається у формі невиконання або неналежного виконання (навмисного чи ненавмисного) вимог нормативно-правових актів та/або нормативних документів та/або посадових обов'язків, що призвело або може призвести до вчинення дій або прийняття управлінських рішень, що суперечать вимогам чинних нормативно-правових актів та/або нормативних документів, не може бути усунена закладом професійної (професійно-технічної) освіти самотійно та/або його усунення потребує тривалого часу та/або не може бути усунена взагалі, призвело або може призвести до настання негативних наслідків, порушення прав учасників освітнього процесу, невідповідностей в діяльності закладу професійної (професійно-технічної) освіти, а також може полягати у невідповідності процедурі, якщо така процедура передбачена чинними нормативно-правовими актами та/або нормативними документами, або є комбінацією кількох однотипних недоліків.

Правило – принцип, яким керуються у співжитті, у праці, в поведінці.

Процедура – офіційно встановлений чи узвичаєний порядок здійснення, виконання або оформлення чого-небудь.

Списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання.

Стратегія – довгостроковий, послідовний, конструктивний, раціональний, підкріплений ідеологією, стійкий до невизначеності умов середовища план, який супроводжується постійним аналізом та моніторингом в процесі його реалізації та спрямований з певною метою на досягнення успіху в кінцевому результаті.

Стратегія – загальний, недеталізований план, що охоплює довготривалий проміжок часу; спосіб досягнення складної мети.

Фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі.

Хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі.

РОЗДІЛ 1

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості професійної (професійно-технічної) освіти (далі – Положення) є локальним нормативним документом Професійно-технічного училища №27 м.Берестечко), який регламентує зміст і порядок функціонування внутрішньої системи забезпечення якості (далі – ВС) підготовки кваліфікованих робітників з професій агропромислового комплексу та сфери послуг.

2. Положення розроблене відповідно до вимог розділу V «Забезпечення якості освіти» Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Концепції реалізації державної політики у сфері професійної (професійно-технічної) освіти “Сучасна професійна (професійно-технічна) освіта” на період до 2027 року; згідно з освітніми стандартами з професій сфери послуг, Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах, затвердженого наказом МОН 30.05.2006 року № 419; наказу МОН України від 07.12.2018 № 1369 «Про затвердження Порядку проведення державної підсумкової атестації» (Із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки України № 221 від 18.02.2019), Критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом МОН молодь-спорт від 13.04.2011 року № 329, Професійних стандартів: «Майстер виробничого навчання» (затверджений наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 20.06.2020 №1181), «Педагог професійного навчання» (затверджений наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 20.06.2020 №1182), «Методист закладу професійної (професійно-технічної) освіти» (затверджений наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 20.06.2020 №1182), Статуту ПТУ №27 м.Берестечко та інших нормативно-правових актів.

3. ВС професійної (професійно-технічної) освіти (далі – П(ПТ)О) – це цілісна система об'єктивних та обґрунтованих діагностичних й оціночних процедур, сукупність організаційних, методичних і нормативних документів, що регламентують ефективне управління якістю П(ПТ)О.

4. Мета ВС П(ПТ)О полягає в об'єднанні й інтеграції організаційних, кадрових, матеріально-технічних та навчально-методичних ресурсів училища для забезпечення високої якості підготовки конкурентоздатних кваліфікованих робітників, які досконало володіють загальноосвітніми, загальнопрофесійними, професійними та ключовими компетентностями у відповідності з існуючими та перспективними потребами суспільства, ринку праці та особистості.

5. Завданнями ВС П(ПТ)О є:

- дотримання вимог законодавства України в галузі П(ПТ)О;
- моніторинг та періодичний перегляд змісту освітніх програм;
- контроль за реалізацією державних стандартів П(ПТ)О та виконанням робочих навчальних програм (далі – РНП);

- моніторинг фахового рівня педагогічних працівників; створення необхідних умов для його підвищення; експертна оцінка ефективності результатів діяльності педагогічних працівників;
- моніторинг якості знань, умінь, навичок і компетентностей здобувачів П(ПТ)О, розроблення рекомендацій щодо покращення їх навчальних досягнень;
- удосконалення навчально-матеріальної бази училища відповідно до вимог державних стандартів П(ПТ)О та підприємств-замовників кадрів;
- забезпечення співпраці з роботодавцями на умовах соціального партнерства;
- створення цифрового методичного забезпечення освітнього процесу;
- створення інноваційного навчально-методичного середовища, що ґрунтується на актуальних педагогічних методах і методиках, новаторських виробничих, інформаційно-комунікаційних та мультимедійних технологіях;
- забезпечення вільного багатоканального доступу до світових освітніх та наукових ресурсів через мережу Інтернет в усіх приміщеннях;
- організація дослідно-експериментальної роботи та впровадження її позитивних результатів у освітній процес;
- впровадження актуальних програм з виховання та творчого розвитку здобувачів П(ПТ)О;
- оптимізація соціально-психологічного середовища в училищі;
- використання фінансових коштів відповідно до завдань ВС П(ПТ)О;
- контроль стану прозорості освітньої діяльності навчального закладу та оприлюднення інформації;
- моніторинг результатів реалізації управлінських рішень керівництва та розроблення рекомендацій щодо підвищення рівня управлінської культури та освітнього менеджменту.

6. ВС ПТУ №27 м.Берестечко ґрунтується на таких принципах:

- автономії училища;
- усвідомлення членами педагогічного колективу відповідальності за якість П(ПТ)О та освітньої діяльності училища;
- визнання необхідності розроблення стратегії, політики і процедур забезпечення якості П(ПТ)О та освітньої діяльності;
- орієнтації на поточні й майбутні потреби споживачів освітніх послуг, прагнення до перевищення їх очікувань;
- прийняття управлінських рішень на основі аналізу своєчасної, повної й об'єктивної інформації;
- уникнення конфлікту інтересів;
- системного підвищення кваліфікації, самонавчання та самовдосконалення педагогічних працівників;
- управління освітньою діяльністю ПТУ №27 м.Берестечко та відповідними ресурсами як системою взаємопов'язаних процесів;
- співробітництво з усіма зацікавленими сторонами.

РОЗДІЛ 2

СТРУКТУРА ВС П(ПТ)О

ВС П(ПТ)О ПТУ №27 м.Берестечко містить наступні складові:

1. Стратегія та процедури забезпечення якості П(ПТ)О.
2. Освітнє середовище (далі – ОС).
3. Система оцінювання здобувачів загальної середньої освіти та П(ПТ)О.
4. Педагогічна діяльність педагогічних працівників.
5. Управлінські процеси.
6. Механізми реалізації ВС П(ПТ)О.

Основними напрямками, за якими здійснюється оцінювання рівня якості освітньої діяльності училища, освітнє середовище, система оцінювання здобувачів освіти, педагогічна діяльність педагогічних працівників, правлінські процеси.. До кожного з них сформовані компоненти (вимоги/правила), критерії та індикатори (показники) оцінювання.

Компоненти (вимоги/правила) розподіляються за напрямками оцінювання наступним чином.

1. Освітнє середовище:

- забезпечення безпечних і нешкідливих умов навчання та праці (в межах училища);
- забезпечення безпечних і нешкідливих умов навчання та праці (в період проходження виробничої практики);
- забезпечення безпечних і нешкідливих умов проживання у гуртожитку;
- створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

2. Система оцінювання здобувачів П(ПТ)О:

- система та механізми забезпечення академічної доброчесності здобувачів П(ПТ)О;
- наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів П(ПТ)О системи оцінювання їх навчальних досягнень;
- застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування навчальних досягнень кожного здобувача П(ПТ)О;
- спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів П(ПТ)О ключових компетентностей.

3. Діяльність педагогічних працівників:

- ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою успішного формування (досягнення) загальноосвітніх, загальнопрофесійних, професійних та ключових компетентностей здобувачів П(ПТ)О;
- постійне підвищення професійного рівня і педагогічної та фахової майстерності педагогічних працівників;
- налагодження співпраці зі здобувачами П(ПТ)О, їх батьками (особами, які їх замінюють), працівниками училища;
- організація діяльності педагогічних працівників на засадах академічної доброчесності;
- наявність відкритої, прозорої і зрозумілої процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.

4. Управлінські процеси:

- організаційно-правові засади діяльності училища;
- наявність стратегії розвитку та системи планування;
- формування контингенту здобувачів П(ПТ)О;
- ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників;
- раціональність та ефективність використання наявних ресурсів і матеріально-технічної бази;
- організація освітнього процесу на основі конструктивної співпраці з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями;
- результативність (якість) освітньої діяльності;
- формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності;
- наявність відкритої, прозорої і зрозумілої процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників ЗВПУМС;
- стипендіальне забезпечення та соціальний захист здобувачів П(ПТ)О;
- організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії училища з місцевою громадою;
- формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.

РОЗДІЛ 3

СТРАТЕГІЯ ТА ПРОЦЕДУРИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ П(ПТ)О

Стратегія (політика) забезпечення якості П(ПТ)О (далі – Стратегія) є визначальним чинником стратегічного управління освітньою діяльністю ЗВПУМС і складовою частиною Стратегічного плану розвитку Державного навчального закладу «Запорізьке вище професійне училище моди і стилю» на 2021-2027 роки.

Стратегія формується педагогічним колективом училища під проводом його керівника (директора). Колегіальним органом управління ЗВПУМС, який визначає Стратегію та затверджує процедури забезпечення якості П(ПТ)О, є педагогічна рада. Втілення в освітню діяльність затвердженої Стратегії здійснюється на всіх рівнях управління училища. Кожен педагогічний працівник в межах своїх повноважень та відповідно до вимог чинних професійних стандартів несе персональну відповідальність за її реалізацію.

Основними засадами Стратегії є:

- забезпечення якості П(ПТ)О, як головного пріоритету стратегічного управління освітньою діяльністю ЗВПУМС шляхом дотримання встановлених процедур за підтримки і відповідальності усіх учасників освітнього процесу;
- реалізація місії ЗВПУМС щодо підготовки кваліфікованих робітників з актуальних на ринку праці професій і кваліфікацій, здатних професійно і творчо розвиватись, впроваджувати нові виробничі технології, бути мобільними та адаптивними до швидко змінюваних умов праці;
- формування і розвиток брендингу як дієвого інструменту управління ЗВПУМС, який посилює його конкурентні позиції на ринку освітніх послуг.

Стратегія щодо забезпечення якості П(ПТ)О та освітньої діяльності ЗВПУМС реалізується під контролем керівника училища шляхом виконання відповідних процедур, в тому числі: оприлюднення критеріїв, правил і процедур оцінювання рівня набутих знань, умінь, навичок і компетентностей здобувачів П(ПТ)О, забезпечення освітнього процесу необхідними ресурсами; забезпечення стабільного функціонування інформаційних систем для ефективного управління закладом, здійснення процесу розроблення та оприлюднення критеріїв, правил і процедур діяльності педагогічних працівників тощо.

Стратегія та процедури забезпечення якості П(ПТ)О ґрунтуються на наступних принципах:

- процесного підходу, що передбачає діяльність ЗВПУМС, як сукупності освітніх процесів, що спрямовані на реалізацію визначеної стратегічної мети; в цьому випадку управління якістю освітніх послуг реалізується через функції планування, організації, мотивації та контролю;
- цілісності, котра вимагає єдності впливів освітньої діяльності, їх підпорядкованості визначеній меті забезпечення якості освітнього процесу;
- розвитку, що виходить з необхідності вдосконалення якості освітнього процесу відповідно до зміни внутрішнього та зовнішнього середовищ, аналізу даних та інформації про результативність освітньої діяльності;

- партнерства, що враховує взаємозалежність та взаємну зацікавленість суб'єктів освітнього процесу відповідно до їх поточних та майбутніх потреб у досягненні високої якості освітнього процесу;
- відповідності освітнім стандартам П(ПТ)О;
- відповідальності училища щодо забезпечення якості П(ПТ)О та освітньої діяльності;
- системності в управлінні якістю П(ПТ)О на всіх стадіях освітнього процесу;
- здійснення обґрунтованого моніторингу якості П(ПТ)О;
- довіри та готовності суб'єктів освітньої діяльності до ефективних змін;
- відкритості і прозорості, що передбачає відкритий доступ до інформації про процеси, які відбуваються в ЗВПУМС на всіх етапах забезпечення якості П(ПТ)О.

ВС П(ПТ)О в ПТУ 27 м.Берестечко передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1. Розроблення й оновлення нормативно-методичної бази з питань забезпечення якості П(ПТ)О та освітньої діяльності.
2. Сприяння формуванню академічної культури здобувачів П(ПТ)О.
3. Організація і здійснення моніторингу якості П(ПТ)О та освітньої діяльності за такими напрямками:
 - якість освітнього процесу (якість проведення уроків теоретичного і виробничого навчання, функціонування освітнього середовища; задоволення здобувачів П(ПТ)О рівнем викладання, педагогічних працівників – умовами праці;
 - якість робочих навчальних планів і РНП;
 - якість умов, необхідних для здійснення освітнього процесу (рівень підготовки абітурієнтів; кадрове, матеріально-технічне, навчально-методичне, інформаційне забезпечення, підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників);
 - якість результатів освітнього процесу (успішність здобувачів П(ПТ)О, рівень сформованості загальноосвітніх, загальнопрофесійних, професійних і ключових компетентностей, працевлаштування випускників).
4. Періодичний аналіз та перегляд робочих навчальних планів і РНП щодо їх відповідності нагальним вимогам ринку праці, потребам здобувачів П(ПТ)О.
5. Організація опитувань (анкетувань, оцінювань тощо) здобувачів П(ПТ)О та педагогічних працівників з питань якості організації освітнього процесу.
6. Забезпечення наявності та безперебійної роботи інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом.
7. Інформування усіх зацікавлених сторін про стан якості П(ПТ)О й освітньої діяльності навчального закладу через інформаційні ресурси.
8. Формування (на підставі моніторингових досліджень) рекомендацій щодо управлінських рішень з підвищення якості П(ПТ)О та освітньої діяльності.

9. Забезпечення дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками училища та здобувачами П(ПТ)О, у тому числі недопущення академічного плагіату.

РОЗДІЛ 4

ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Оцінювання рівня забезпечення безпечних і нешкідливих умов навчання та праці в училищі здійснюється за наступними критеріями:

1. Будівлі, споруди, приміщення і територія училища є безпечними і нешкідливими для навчання та праці.
2. ПТУ №27 м.Берестечко забезпечене навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації РНП з професій.
3. Здобувачі П(ПТ)О та працівники училища обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.
4. Працівники та здобувачі П(ПТ)О обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з ними чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях.
5. В училищі створені умови для харчування здобувачів П(ПТ)О і працівників училища.
6. В училищі створені умови для безпечного використання мережі Інтернет.
7. В училищі забезпечуються адаптація та інтеграція здобувачів П(ПТ)О перших курсів до освітнього процесу.
8. В навчальному закладі створені умови для медичного обслуговування здобувачів П(ПТ)О та працівників.

Оцінювання рівня забезпечення безпечних і нешкідливих умов навчання та праці в період виробничої практики здійснюється за наступними критеріями:

1. На час виробничого навчання і виробничої практики здобувачам П(ПТ)О забезпечуються робочі місця, безпечні і нешкідливі умови праці відповідно до РНП та угод з роботодавцями.
2. Під час проходження виробничого навчання і виробничої практики праця здобувачів П(ПТ)О не використовується для цілей, не передбачених РНП.

Оцінювання рівня забезпечення безпечних і нешкідливих умов проживання в гуртожитку здійснюється за наступними критеріями:

1. У гуртожитку забезпечені необхідні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, побуту, фізичної культури, виховної роботи, у тому числі проживання та навчання осіб з інвалідністю.

Оцінювання наявності будь-яких форм насильства та дискримінації в училищі реалізується за такими критеріями:

1. Училище планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу.
2. Правила внутрішнього розпорядку училища забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини.
3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) ПТУ №27 м. Берестечко, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви.

Оцінювання рівня сформованості інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору училища здійснюється за наступними критеріями:

1. Приміщення та територія навчального закладу облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування.

2. В училищі застосовуються методики та технології роботи зі здобувачами П(ПТ)О з особливими освітніми потребами (у разі потреби).

3. Училище взаємодіє з батьками (особами, які їх замінюють) здобувачів П(ПТ)О з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру; залучає їх до необхідної підтримки здобувачів П(ПТ)О під час здобуття П(ПТ)О (за наявності здобувачів П(ПТ)О з особливими освітніми потребами).

4. Освітнє середовище мотивує здобувачів П(ПТ)О до оволодіння загальноосвітніми, загальнопрофесійними, професійними, ключовими компетентностями, ведення здорового способу життя.

5. У ПТУ №27 м. Берестечко на базі бібліотеки створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу.

6. Училище планує та реалізує заходи щодо залучення здобувачів П(ПТ)О та педагогічних працівників до позаурочної виховної діяльності.

РОЗДІЛ 5

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ

ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ ТА П(ПТ)О

5.1 Критерії і процедури оцінювання здобувачів повної загальної середньої освіти

Критерії і процедури оцінювання здобувачів повної загальної середньої освіти (далі ПЗСО) старшої школи визначаються на основі положень відповідних наказів Міністерства освіти і науки України щодо оцінювання навчальних досягнень здобувачів ПЗСО із загальноосвітніх навчальних предметів, передбачених відповідними робочими навчальними планами.

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів ПЗСО старшої школи (10-11 класи) здійснюється за 12-бальною системою (шкалою) і його результати позначаються цифрами від 1 до 12 (відповідно до наказу МОН України від 13.04.2011 № 329 «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О (вихованців) у системі загальної середньої освіти»). Обов'язковому оцінюванню підлягають навчальні досягнення здобувачів ПЗСО з предметів інваріантної складової відповідних робочих навчальних планів училища.

Державна підсумкова атестація осіб, які здобувають загальну середню освіту в ЗВПУМС, відбувається відповідно до наказу МОН України від 07.12.2018 р. № 1369 «Про затвердження Порядку проведення державної підсумкової атестації» (із змінами).

Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів ПЗСО реалізуються в нормах оцінок, які встановлюють чітке співвідношення між вимогами до знань, умінь і навичок, які оцінюються, та показником оцінки в балах.

Підсумкове оцінювання передбачає зіставлення навчальних досягнень здобувачів учнівської молоді з конкретними очікуваними результатами навчання, визначеними РНП.

Навчальні досягнення здобувачів ПЗСО оцінюються відповідно критеріїв, визначених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту від 13.04.2011р. №329 «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О (вихованців) у системі загальної середньої освіти».

Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів ПЗСО
з предметів загальноосвітньої підготовки

Рівень навчальних досягнень	Бал	Вимоги до знань, умінь і навичок
І Початковий	1	Здобувачі ПЗСО розрізняють об'єкти вивчення
	2	Здобувачі ПЗСО відтворюють незначну частину навчального матеріалу, мають нечіткі уявлення про об'єкт вивчення
	3	Здобувачі ПЗСО відтворюють частину навчального матеріалу; з допомогою вчителя виконують елементарні завдання

II Середній	4	Здобувачі ПЗСО з допомогою вчителя відтворюють основний навчальний матеріал, можуть повторити за зразком певну операцію, дію
	5	Здобувачі ПЗСО відтворюють основний навчальний матеріал, здатні з помилками й неточностями дати визначення понять, сформулювати правило
	6	Здобувачі ПЗСО виявляють знання й розуміння основних положень навчального матеріалу. Відповіді їх правильні, але недостатньо осмислені. Вміють застосовувати знання при виконанні завдань за зразком
III Достатній	7	Здобувачі ПЗСО правильно відтворюють навчальний матеріал, знають основоположні теорії і факти, вміють наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролюють власні навчальні дії
	8	Здобувачі ПЗСО правильно відтворюють навчальний матеріал, знають основоположні теорії і факти, вміють наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролюють власні навчальні дії
	9	Здобувачі ПЗСО добре володіють вивченим матеріалом, застосовують знання в стандартних ситуаціях, уміють аналізувати й систематизувати інформацію, використовують загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією
IV Високий	10	Здобувачі ПЗСО мають повні, глибокі знання, здатні використовувати їх у практичній діяльності, робити висновки, узагальнення
	11	Здобувачі ПЗСО мають гнучкі знання в межах вимог навчальних програм, аргументовано використовують їх у різних ситуаціях, уміють знаходити інформацію та аналізувати її, ставити і розв'язувати проблеми
	12	Здобувачі ПЗСО мають системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, усвідомлено використовують їх у стандартних та нестандартних ситуаціях. Уміють самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, самостійно користуватися джерелами інформації, приймати рішення

Процедурами оцінювання навчальних досягнень здобувачів ПЗСО є поточне, тематичне, семестрове, річне оцінювання та державна підсумкова атестація.

Форми проведення видів контролю, їх кількість визначаються РНП та поурочно-тематичними планами викладачів.

Поточне оцінювання – це процес встановлення рівня навчальних досягнень здобувача ПЗСО в оволодінні змістом предмета, уміннями та навичками відповідно до вимог РНП. Об'єктом поточного оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів ПЗСО є знання, вміння та навички, самостійність оцінних суджень, досвід творчої діяльності та емоційно-ціннісного ставлення до навколишньої дійсності. Поточне оцінювання здійснюється у процесі вивчення теми з метою визначення рівня розуміння і первинного засвоєння вихованцями окремих елементів змісту теми, зв'язків між ними та засвоєним змістом попередніх тем уроків, закріплення знань, умінь і навичок, їх актуалізації перед вивченням нового матеріалу. Результати поточної перевірки фіксуються в балах.

Формами поточного оцінювання є індивідуальне, групове та фронтальне опитування; робота з діаграмами, графіками, схемами; робота з контурними картами; виконання учнями різних видів письмових робіт; взаємоконтроль здобувачів П(ПТ)О у парах і групах; самоконтроль тощо. В умовах упровадження зовнішнього незалежного оцінювання особливого значення набуває тестова форма оцінювання навчальних досягнень здобувачів ПЗСО.

Інформація, отримана на підставі поточного контролю, є основною для коригування роботи викладача на уроці.

Тематичному оцінюванню навчальних досягнень здобувачів ПЗСО підлягають основні результати вивчення теми (розділу). Тематичне оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О здійснюється у формі тематичної контрольної роботи після опанування програмової теми чи розділу. У разі, коли тема розрахована на велику кількість годин, її розподіляють на логічно завершені частини – підтеми. Якщо ж програмова тема невелика за обсягом, то її об'єднують з однією або кількома наступними темами. Тематична оцінка в балах виставляється з урахуванням усіх поточних оцінок, отриманих під час вивчення теми (підтем).

Тематична оцінка виставляється на підставі результатів опанування учнями матеріалу теми впродовж її вивчення з урахуванням поточних оцінок, різних видів навчальних робіт (практичних, лабораторних, самостійних, творчих, контрольних робіт) та навчальної активності здобувачів П(ПТ)О.

Перед початком вивчення чергової теми всі здобувачів П(ПТ)О мають бути ознайомлені з тривалістю вивчення теми (кількість занять); кількістю й тематикою обов'язкових робіт і термінами їх проведення; умовами оцінювання.

Підсумкове оцінювання за семестр здійснюється на основі результатів тематичного оцінювання з урахуванням динаміки зростання рівня навчальних досягнень здобувачів ПЗСО.

Вихованці училища мають право на підвищення семестрової оцінки.

Річна оцінка виставляється на основі семестрових оцінок також з урахуванням динаміки зростання рівня навчальних досягнень здобувачів ПЗСО.

Облік результатів контролю ведеться викладачами у відповідних журналах.

5.2 Критерії і процедури оцінювання здобувачів П(ПТ)О

Критерії і процедури оцінювання здобувачів П(ПТ)О визначаються у відповідності до Типових критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О (слухачів) з професійної підготовки у системі професійно-технічної освіти (далі – Типових критеріїв) та вимог стандартів П(ПТ)О шляхом їх конкретизації відповідно до змісту навчальних предметів загальнопрофесійної, професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки, форм організації і контролю освітнього процесу, видів діяльності здобувачів П(ПТ)О.

Об'єктами оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О із загальнопрофесійної та професійно-теоретичної підготовки є загальнотехнічні, професійні, технологічні, спеціальні знання й компетентності, здобуті в процесі оволодіння відповідними навчальними предметами та уміннями; навичками щодо застосування цих знань при виконанні як типових, так і нестандартних завдань в межах РНП.

Об'єктами оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О з професійно-практичної підготовки є уміння застосовувати здобуті професійні знання і компетентності для виконання навчально-виробничих або контрольних завдань. Основними функціями оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О є: контролююча, навчальна, діагностико-коригуюча, стимулюючо-позитивна, виховна.

При визначенні навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О з професійно-теоретичної підготовки аналізу підлягають:

- рівень самостійності при здійсненні пізнавальної діяльності, відповідях та виконанні практичних завдань з допомогою, з частковою допомогою, з консультативною допомогою викладача, самостійно;
- рівень відтворення навчального матеріалу: рівень розпізнання, рівень запам'ятовування без розуміння або з розумінням, в неповному обсязі (елементи, фрагменти, основні положення, основний навчальний матеріал), в повному обсязі, правильно або з помилками та неточностями тощо;
- характеристики якості знань: глибокі, узагальнені, системні, міцні, осмислені, гнучкі, дійові;
- характеристики відповіді здобувача П(ПТ)О: цілісність, повнота, логічність, обґрунтованість, правильність;
- рівень застосування знань, умінь, навичок і компетентностей для виконання практичних або контрольних завдань: усвідомлено або неусвідомлено, в неповному обсязі, повному обсязі, за типовим алгоритмом (послідовністю дій), за самостійно розробленим алгоритмом, правильно або з помилками та неточностями;
- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, систематизувати, порівнювати, узагальнювати, класифікувати, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, робити висновки тощо;
- рівень застосування довідкової, технічної, конструкторсько-технологічної документації в навчальній діяльності;
- характер помилок та здатність їх виправляти;
- самостійність оцінних суджень.

При визначенні навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О з професійно-практичної підготовки аналізу підлягають:

- рівень професійних знань, необхідних для виконання даної роботи;
- рівень володіння прийомами та технологічними операціями, необхідний для виконання даної роботи;
- рівень самостійності здобувача П(ПТ)О у процесі організації роботи та виконання навчально-виробничого або контрольного завдання: з допомогою, з консультативною допомогою майстра виробничого навчання (наставника виробничої практики, інструктора), самостійно;
- характер виконання навчально-виробничого або контрольного завдання (за типовим або самостійно складеним алгоритмом; в типовій, ускладненій або нестандартній ситуації);
- обсяг і правильність виконання навчально-виробничого або контрольного завдання; вміння користуватися різними видами технічної і конструкторсько-технологічної документації та розробляти її види;
- вміння застосовувати прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи;
- відповідність результату роботи вимогам кваліфікаційної характеристики з обраної професії відповідного ступеня П(ПТ)О на даний період навчання;

- рівень виконання діючих якісних і кількісних показників (норми виробітку, норми часу тощо);
- уміння дотримуватись нормативів витрат матеріалів та інших ресурсів в процесі виконання роботи;
- характер помилок та здатність їх виправити;
- рівень опанування основами професійної культури та здатності до продуктивної і творчої співпраці в колективі;
- уміння організувати робоче місце;
- рівень дотримання правил охорони праці.

Ці орієнтири покладені в основу виокремлення чотирьох рівнів навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О: початкового, середнього, достатнього, високого, які формуються на основі 12-ти бальної шкали оцінювання.

І рівень – початковий

Професійно-теоретична підготовка	Професійно-практична підготовка
Характеристика рівня: Здобувач П(ПТ)О з допомогою викладача відтворює на рівні розпізнання окремі елементи (фрагменти) навчального матеріалу та неусвідомлено виконує окремі практичні завдання (лабораторні, контрольні, підсумкові роботи тощо). При відповіді і виконанні практичних завдань припускається суттєвих помилок	Характеристика рівня: Здобувач П(ПТ)О з допомогою майстра виробничого навчання (наставника виробничої практики, інструктора) відтворює на рівні розпізнання окремі компоненти професійних знань та виконує окремі елементи (фрагменти) навчально-виробничого або контрольного завдання. При виконанні роботи припускається суттєвих помилок в організації робочого місця, плануванні виробничих дій, в прийомах праці виробничих дій, в прийомах праці та технологічних операціях. Результат виконаної роботи не відповідає вимогам кваліфікаційної характеристики з відповідної професії певного ступеня професійно-технічної освіти та діючим якісним і кількісним показникам (нормам виробітку, часу, витрат матеріалів тощо) на даний період навчання.

Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О на початковому рівні

Бал	Професійно-теоретична підготовка	Бал	Професійно-практична підготовка
1	Здобувач П(ПТ)О з допомогою викладача відтворює на рівні розпізнання окремі елементи навчального матеріалу та виконує зі значними труднощами окремі елементи практичних завдань. Під час відповіді і при виконанні практичних завдань припускається суттєвих помилок.	1	Здобувач П(ПТ)О з допомогою майстра виробничого навчання відтворює на рівні розпізнання окремі компоненти професійних знань, необхідних для виконання даної роботи. З постійною допомогою майстра виробничого навчання виконує лише елементи навчально-виробничого або контрольного завдання. При виконанні роботи припускається суттєвих помилок в організації робочого місця, плануванні виробничих дій, в прийомах праці виробничих дій, в прийомах праці та технологічних операціях. Результат виконаної роботи повністю не відповідає діючим якісним і кількісним показникам. Потребує постійної допомоги і контролю в дотриманні правил охорони праці

2	Здобувач П(ПТ)О з допомогою викладача відтворює на рівні розпізнання окремі фрагменти навчального матеріалу та неусвідомлено виконує окремі фрагменти практичних завдань. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається суттєвих помилок	2	Здобувач П(ПТ)О з допомогою майстра виробничого навчання відтворює на рівні розпізнання окремі фрагменти професійних знань, необхідних для виконання даної роботи. З постійною допомогою майстра виробничого навчання виконує фрагменти навчально-виробничого або контрольного завдання. При виконанні роботи припускається суттєвих помилок в організації робочого місця, плануванні виробничих дій, в прийомах праці виробничих дій, в прийомах праці та технологічних операціях. Результат роботи істотно не відповідає діючим якісним і кількісним показникам. Потребує допомоги і контролю в дотриманні правил охорони праці
3	Здобувач П(ПТ)О з допомогою викладача відтворює на рівні розпізнання фрагменти навчального матеріалу та неусвідомлено виконує частину практичних завдань. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається суттєвих помилок	3	Здобувач П(ПТ)О безсистемно, на рівні розпізнання відтворює окремі компоненти професійних знань, необхідних для виконання даної роботи. З допомогою майстра виробничого навчання планує виробничі дії та виконує частину навчально-виробничого або контрольного завдання. При виконанні роботи припускається значної кількості помилок в організації робочого місця та технологічних операціях, які самостійно виправити не може. Результат роботи не відповідає діючим якісним і кількісним показникам. Потребує допомоги і контролю в дотриманні правил охорони праці

II рівень – середній

Професійно-теоретична підготовка	Професійно-практична підготовка
Характеристика рівня: Здобувач П(ПТ)О на рівні запам'ятовування без достатнього розуміння відтворює навчальний матеріал та виконує практичні завдання в неповному обсязі з частковою допомогою викладача. Недостатньо обґрунтовано аналізує і порівнює інформацію. Неусвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається помилок, які самостійно виправити не може	Характеристика рівня: Здобувач П(ПТ)О без достатнього розуміння відтворює компоненти професійних знань та недостатньо усвідомлено виконує основні прийоми і технологічні операції. З частковою допомогою майстра виробничого навчання (наставника виробничої практики, інструктора) організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання з використанням технічної і конструкторсько-технологічної документації. При виконанні роботи припускається помилок, які самостійно виправити не може. Результат виконаної роботи відповідає рівню кваліфікації на ступінь нижчому обумовленого кваліфікаційною характеристикою відповідної професії певного ступеня професійно-технічної освіти та діючим якісним і кількісним показникам (нормі виробітку, часу, витрат матеріалу тощо) на даний період навчання

Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О на середньому рівні

Бал	Професійно-теоретична підготовка	Бал	Професійно-практична підготовка
4	Здобувач П(ПТ)О на рівні запам'ятовування без розуміння відтворює навчальний матеріал та виконує практичні завдання з допомогою викладача. Має значні труднощі при аналізі та порівнянні. Недостатньо усвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається значної кількості помилок, які самостійно виправити не може	4	Здобувач П(ПТ)О без достатнього розуміння відтворює окремі компоненти професійних знань та недостатньо усвідомлено виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи. Не може пояснити зміст технологічного процесу та прийомів самоконтролю і методів контролю за якістю. З частковою допомогою майстра виробничого навчання організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання з використанням технічної і конструкторсько-технологічної документації. При виконанні роботи припускається значної кількості помилок, які самостійно виправити не може. Результат роботи відповідає мінімальним діючим якісним і кількісним показникам В окремих випадках потребує допомоги і контролю в дотриманні правил охорони праці
5	Здобувач П(ПТ)О на рівні запам'ятовування без достатнього розуміння відтворює основні положення навчального матеріалу та виконує практичні завдання з частковою допомогою викладача. З помилками дає визначення основних понять. Може частково обґрунтувати і проаналізувати свою відповідь. Недостатньо усвідомлено користується технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається помилок, які самостійно виправити не може	5	Здобувач П(ПТ)О допомогою майстра виробничого навчання відтворює на рівні розпізнання окремі знання та недостатньо усвідомлено виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи. З частковою допомогою майстра виробничого навчання організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання з використанням технічної і конструкторсько-технологічної документації. Неусвідомлено застосовує прийоми контролю за якістю та самоконтролю за виконанням технологічного процесу. При виконанні роботи припускається помилок, які самостійно виправити не може. Результат роботи відповідає низькому рівню діючих якісних та кількісних показників. В окремих випадках потребує допомоги і контролю в дотриманні правил охорони праці
6	Здобувач П(ПТ)О без достатнього розуміння відтворює основний навчальний матеріал та виконує практичні завдання з епізодичною допомогою викладача. З окремими помилками дає визначення основних понять. Може частково аналізувати навчальний матеріал, порівнювати і робити	6	Здобувач П(ПТ)О без достатнього розуміння відтворює значну кількість компонентів професійних знань, необхідних для виконання даної роботи. З консультативною допомогою майстра виробничого навчання організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання з використанням технічної і конструкторсько-технологічної документації. Неусвідомлено застосовує прийоми контролю за якістю та самоконтролю за виконанням технологічного процесу. При виконанні роботи припускається

	висновки. Користується окремими видами технічної та конструкторсько-технологічної документації. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається помилок, які може частково виправити		помилок, які частково може виправити з допомогою майстра виробничого навчання. Результат виконаної роботи відповідає низькому рівню діючих якісних та кількісних показників. В окремих випадках потребує консультативної допомоги в організації робочого місця та дотриманні правил охорони праці
--	---	--	---

III рівень – достатній

Професійно-теоретична підготовка	Професійно-практична підготовка
Характеристика рівня: Здобувач П(ПТ)О самостійно з розумінням відтворює основний навчальний матеріал та застосовує його при виконанні практичних завдань в типових умовах (стандартних ситуаціях). Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює інформацію і робить висновки. Відповідь в цілому правильна, логічна та достатньо обґрунтована. Виконує практичні завдання за типовим алгоритмом (послідовність дій). Можлива консультативна допомога викладача. Достатньо усвідомлено користується довідковою інформацією, технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які може виправити	Характеристика рівня: здобувач П(ПТ)О з розумінням відтворює основні професійні знання та правильно виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для даної роботи. Самостійно організовує робоче місце, планує виробничі дії та в цілому правильно виконує навчально-виробниче або контрольне завдання за типовим алгоритмом в межах встановлених норм часу. Достатньо усвідомлено користується технічною і конструкторсько-технологічною документацією. Може розробляти окремі її види з консультацією майстра виробничого навчання (наставника виробничої практики, інструктора). Застосовує основні прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю. При виконанні роботи припускається несуттєвих помилок, які може виправити. Результат виконаної роботи відповідає вимогам кваліфікаційної характеристики відповідної професії певного ступеня професійно-технічної освіти або діючим якісним і кількісним показникам (нормі виробітку, часу, витрат матеріалів тощо) на даний період навчання. Дотримується правил охорони праці.

Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О на достатньому рівні

Бал	Професійно-теоретична підготовка навчальних досягнень	Бал	Професійно-практична підготовка
7	Здобувач П(ПТ)О самостійно з розумінням відтворює суть основних положень навчального матеріалу та застосовує його при виконанні практичних завдань в типових умовах. Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює, робить висновки. Його відповідь в цілому правильна, але містить неточності. Виконує практичні завдання за типовим алгоритмом (послідовність дій) з консультативною допомогою викладача. Користується довідковою інформацією,	7	Здобувач П(ПТ)О з розумінням відтворює основні професійні знання та правильно виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи. Організовує робоче місце, планує виробничі дії та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання за типовим алгоритмом (послідовність дій) з незначним відхиленням від встановлених норм часу. Достатньо усвідомлено користується технічною і конструкторсько-технологічною документацією. Застосовує прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. Потребує консультації майстра виробничого навчання.

	технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які частково виправляє		При виконанні роботи припускається несуттєвих помилок, які частково може виправити. Результат роботи в цілому відповідає якісним і кількісним показникам запланованого рівня кваліфікації. Дотримується правил охорони праці
8	Здобувач П(ПТ)О самостійно з розумінням відтворює основний навчальний матеріал та застосовує його при виконанні практичних завдань в типових умовах (стандартних ситуаціях). Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює інформацію, встановлює її зв'язок з обраною професією і робить висновки. Відповідь в цілому правильна, логічна та достатньо обґрунтована. Виконує практичні завдання за типовим алгоритмом (послідовність дій) з консультативною допомогою викладача. Усвідомлено користується довідковою інформацією, технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які частково виправляє	8	Здобувач П(ПТ)О з розумінням відтворює основні професійні знання та правильно виконує основні прийоми і технологічні операції, необхідні для даної роботи. Самостійно організовує робоче місце, планує та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання за типовим алгоритмом в межах встановлених норм часу. Достатньо усвідомлено користується технічною і конструкторсько-технологічною документацією, що надається. Застосовує основні прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. При виконанні роботи припускається несуттєвих помилок, які може виправити. Результат роботи відповідає якісним і кількісним показникам, що передбачені запланованим рівнем кваліфікації. Дотримується норм витрат матеріалів (ресурсів) та правил охорони праці
9	Здобувач П(ПТ)О володіє основним навчальним матеріалом в усній, письмовій і графічній формах, застосовує його при виконанні практичних завдань як у типових, так і в дещо ускладнених умовах. Дає визначення основних понять, аналізує, порівнює і систематизує інформацію, встановлює її зв'язок з обраною професією і робить висновки. Його відповідь в цілому правильна, логічна та достатньо обґрунтована. Виконує практичні завдання за типовим алгоритмом з консультацією викладача. Усвідомлено користується довідковою інформацією, технічною та конструкторсько-технологічною документацією. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається несуттєвих помилок, які може виправити	9	Здобувач П(ПТ)О з розумінням відтворює основні професійні знання та правильно виконує переважну більшість прийомів і технологічних операцій, необхідних для даної роботи. Самостійно, в цілому правильно організовує робоче місце, планує та виконує навчально-виробниче або контрольне завдання за типовим алгоритмом в межах встановлених норм часу. Усвідомлено користується технічною і конструкторсько-технологічною документацією. Може розробляти окремі її види. Правильно застосовує основні прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. При виконанні роботи припускається несуттєвих помилок, які виправляє. Результат роботи відповідає якісним і кількісним показникам, що передбачені запланованим рівнем кваліфікації. Дотримується норм витрат матеріалів, енергоресурсів та правил охорони праці

IV рівень - високий

Професійно-теоретична підготовка	Професійно-практична підготовка
Характеристика рівня: Здобувач П(ПТ)О володіє глибокими, міцними, узагальненими, системними знаннями навчального матеріалу в повному обсязі та здатний їх ефективно застосовувати для виконання всіх передбачених навчальною програмою практичних завдань. Відповідь правильна, логічна містить аналіз, систематизацію та узагальнення. Вміє самостійно знаходити і користуватися джерелами інформації, оцінювати отриману інформацію. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки, робить аргументовані висновки. Здобувач П(ПТ)О правильно й усвідомлено застосовує всі види технічної і конструкторсько-технологічної документації. Самостійно, правильно, в повному обсязі виконує практичні завдання як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно складеним планом. При відповіді і виконанні практичних завдань припускається неточностей, які виявляє та виправляє. Виявляє пізнавально-творчий інтерес до обраної професії, нової техніки і технології	Характеристика рівня: Здобувач П(ПТ)О володіє професійними знаннями в повному обсязі та самостійно, правильно, впевнено виконує всі прийоми і здатний ефективно виконувати технологічні операції, необхідні для даної роботи в межах навчальної програми та встановлених норм часу. Самостійно, в повному обсязі виконує навчально-виробниче або контрольне завдання відповідно до вимог технічної і конструкторсько-технологічної документації, яка передбачена навчальною програмою. Вміє самостійно розробляти окремі її види та обирати оптимальний варіант виконання навчально-виробничого або контрольного завдання. Зразково дотримується нормативів витрат матеріалів та інших ресурсів. Правильно і усвідомлено застосовує всі прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. Опанував основи професійної культури та виявляє прагнення і здатність до продуктивної і творчої співпраці в колективі. В процесі роботи може припускатися неточностей, які самостійно виявляє та виправляє. Результат виконаної роботи повністю відповідає рівню кваліфікаційної характеристики з відповідної професії певного ступеня професійно-технічної освіти та діючим якісним і кількісним показникам (нормі виробітку, часу, витрат матеріалів тощо) або може відповідати вищому кваліфікаційному рівню, ніж запланований. Забезпечує високий рівень організації праці та дотримання правил охорони праці

Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О на високому рівні

Бал	Професійно-теоретична підготовка	Бал	Професійно-практична підготовка
10	Здобувач П(ПТ)О уміє усвідомлено засвоювати нову інформацію в обсязі, що відповідає навчальній програмі. Володіє глибокими, міцними знаннями навчального матеріалу та здатний їх правильно використовувати для виконання практичних завдань. Відповідь повна, правильна, логічна, містить аналіз і систематизацію. Встановлює причинно-наслідкові та міжпредметні зв'язки, робить аргументовані висновки з незначною консультацією викладача. Вміє самостійно	10	Здобувач П(ПТ)О володіє професійними знаннями в обсязі, що передбачений навчальною програмою, та самостійно, правильно, впевнено виконує прийоми і технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи в межах навчальної програми та встановлених норм часу. Самостійно, в повному обсязі виконує навчально-виробниче або контрольне завдання відповідно до вимог технічної та конструкторсько-технологічної документації, яка передбачена навчальною програмою. Вміє розробляти окремі її види. Дотримується нормативів витрат матеріалів та інших ресурсів.

	користуватися джерелами інформації. Здобувач П(ПТ)О самостійно й правильно застосовує довідкову інформацію, технічну та конструкторсько-технологічну документацію. Практичні завдання виконує в цілому правильно в повному обсязі як з використанням типового алгоритму, так і в дещо змінених умовах. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається окремих неточностей, які може виправити самостійно. Виявляє пізнавально-творчий інтерес до обраної професії, нової техніки і технології		Виявляє елементи професійної культури та прагнення і здатність до продуктивної творчої співпраці в колективі. В процесі роботи може припускатись окремих неточностей, які самостійно виправляє. Результат виконаної роботи в цілому відповідає діючим заданим якісним і кількісним показникам. Рационально організовує робоче місце та дотримується правил охорони праці
11	Здобувач П(ПТ)О володіє узагальненими знаннями навчального матеріалу в повному обсязі та здатний їх ефективно використовувати для виконання всіх передбачених навчальною програмою практичних завдань. Відповідь здобувача П(ПТ)О повна, правильна, логічна і містить аналіз, систематизацію, узагальнення навчального матеріалу. Вміє самостійно знаходити й користуватися джерелами інформації, оцінювати отриману інформацію. Встановлює причинно-наслідкові і міжпредметні зв'язки. Робить аргументовані висновки. Правильно й усвідомлено застосовує всі види довідкової інформації, технічної та конструкторсько-технологічної документації в межах навчальної програми. Може самостійно складати окремі її види. Практичні завдання виконує правильно, у повному обсязі як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно розробленим алгоритмом. При відповіді та виконанні практичних завдань припускається незначних неточностей, які самостійно виявляє та виправляє. Виявляє інтерес до обраної професії, нової техніки і технології	11	Здобувач П(ПТ)О володіє професійними знаннями у повному обсязі та самостійно, правильно, впевнено виконує всі прийоми, технологічні операції, необхідні для виконання даної роботи в межах навчальної програми та встановлених норм часу. Самостійно, в повному обсязі виконує навчально-виробниче або контрольне завдання відповідно до вимог технічної та конструкторсько-технологічної документації, яка передбачена навчальною програмою. Вміє самостійно розробляти окремі її види та обирати оптимальний варіант виконання навчально-виробничого або контрольного завдання. Зразково дотримується нормативів витрат матеріалу та інших ресурсів. Правильно й усвідомлено застосовує всі прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. Опанував основи професійної культури та виявляє прагнення і здатність до продуктивної і творчої співпраці в колективі. В процесі роботи припускається незначних неточностей, які самостійно виявляє і виправляє. Результат виконаної роботи повністю відповідає діючим якісним і кількісним показникам. Забезпечує високий рівень організації праці та дотримання правил охорони праці
12	Здобувач П(ПТ)О володіє системними знаннями навчального матеріалу та ефективно їх	12	Здобувач П(ПТ)О володіє системними професійними знаннями у повному обсязі та бездоганно виконує всі прийоми, технологічні

застосовує для виконання передбачених навчальною програмою практичних завдань. Відповідь здобувача П(ПТ)О повна, правильна, логічна і містить аналіз, систематизацію, узагальнення навчального матеріалу. Вміє самостійно знаходити й користуватися джерелами інформації, оцінювати отриману інформацію. Встановлює причинно-наслідкові і міжпредметні зв'язки. Робить аргументовані висновки. Правильно й усвідомлено застосовує всі види довідкової інформації, технічної та конструкторсько-технологічної документації. Бездоганно виконує практичні завдання як з використанням типового алгоритму, так і за самостійно розробленим алгоритмом. Виявляє пізнавально-творчий інтерес до обраної професії, нової техніки і технології	операції, необхідні для виконання конкретної роботи в межах навчальної програми. Повністю виконує або перевиконує норми часу. У повному обсязі виконує контрольне завдання у повній відповідності до конструкторсько-технологічної документації. Вміє самостійно розробляти окремі її види та обирати оптимальний варіант виконання навчально-виробничого (контрольного) завдання. Знаходить шляхи зменшення витрат матеріалів та інших ресурсів, що не впливають на якість. Впевнено й усвідомлено застосовує прийоми самоконтролю виробничих дій та методи контролю за якістю роботи. Опанував основи професійної культури та виявляє прагнення і здатність до співпраці в колективі. Результат виконаної роботи повністю відповідає діючим якісним і кількісним показникам або може бути ще кращим. Забезпечує високий рівень організації праці і робочого місця, зразкового дотримання правил охорони праці
--	--

На підставі наведених Типових критеріїв та у відповідності з вимогами стандартів П(ПТ)О з професій сфери послуг, що ґрунтуються на компетентнісному підході та модульному структуруванні, в училищі розробляються:

1. Критерії кваліфікаційної атестації випускників (разом з роботодавцями), які погоджуються з регіональними органами освіти.

2. Критерії оцінювання професійних компетентностей здобувачів П(ПТ)О з навчальних предметів загальнопрофесійної, професійно-теоретичної, професійно-практичної підготовки, що формуються викладачами і майстрами виробничого навчання та ухвалюються відповідними методичними комісіями училища.

Зазначені критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О використовуються у ЗВПУМС під час визначених законодавством видів контролю за навчально-виробничим процесом, причому, бали 1-3 відповідають параметру – «не знає/не вміє», 4-12 – «знає/вміє». Оцінювання набутих компетентностей під час Державної або проміжної (поетапної) кваліфікаційної атестації здійснюється за параметрами: «знає – не знає»; «уміє – не вміє».

Процедурами, що забезпечують оцінювання навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О в училищі є поточний, тематичний, за навчальним модулем, проміжний і вихідний контроль.

Поточний контроль передбачає поточне оцінювання здобувачів П(ПТ)О з предметів загальнопрофесійної та професійно-теоретичної підготовки, яке визначається на підставі усних та письмових відповідей, рівня виконання контрольних та домашніх робіт, лабораторно-практичних завдань та інших форм контролю, що не суперечать етичним та методико-педагогічним нормам.

Поточні оцінки під час уроку виробничого навчання виставляються за підсумками виконаного здобувачами П(ПТ)О кожного навчально-виробничого завдання, а також шляхом спостереження за правильністю виконання прийомів, організацією і культурою праці, за використанням обладнання, інструментів, пристосувань та виконанням вимог охорони праці.

Формами поточного оцінювання є індивідуальне, групове та фронтальне опитування; робота з таблицями, графіками, схемами; робота з кресленнями, інструкційно-технологічними картами; виконання різних видів письмових робіт, тестів; взаємоконтроль здобувачів П(ПТ)О у парах і групах; самоконтроль тощо.

Тематичне оцінювання застосовується під час тематичного контролю навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О після завершення опрацювання теми РНП з предметів загальнопрофесійної, професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовки. Тематичне оцінювання навчальних досягнень учнівської молоді забезпечує:

- усунення безсистемності в оцінюванні;
- підвищення об'єктивності оцінки набутих компетентностей;
- індивідуальний та диференційований підхід до організації навчання;
- систематизацію й узагальнення навчального матеріалу;
- концентрацію уваги здобувачів П(ПТ)О до найважливіших змістових аспектів кожного предмета.

Навчальні досягнення здобувачів П(ПТ)О з предметів теоретичного навчання за семестр визначаються поточними та тематичними оцінками; з професійно-практичної підготовки – на підставі поточних і тематичних оцінок та оцінювання перевірних робіт. Семестрова оцінка виставляється за умови проходження учнівською молоддю передбачених тематичних атестацій.

Оцінювання за навчальним модулем здійснюється з предметів теоретичного та виробничого навчання після оволодіння здобувачами П(ПТ)О кожного навчального модуля.

Проміжне оцінювання здійснюється в межах проміжного контролю і передбачає проведення семестрових заліків, річних підсумкових заліків, проміжної кваліфікаційної атестації (кваліфікаційного іспиту), індивідуальних завдань. Річні оцінки виставляються на підставі семестрових навчальних оцінок та заліків з предметів, що передбачені робочим навчальним планом.

Підсумкові оцінки з навчальних предметів виставляються на підставі річних оцінок та атестації. З предметів, що не виносяться на атестацію, підсумковими є річні оцінки. Оцінки навчальних досягнень з професійно-практичної підготовки за рік виставляються на підставі поточних і тематичних оцінок та оцінювання перевірних робіт.

Вихідний контроль передбачає державну кваліфікаційну атестацію, яка включає: кваліфікаційну пробну роботу, яка відповідає вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики випускника відповідного кваліфікаційного рівня; державний кваліфікаційний іспит або захист дипломної роботи, проекту чи творчої роботи, що їх замінює. Державна або проміжна (поетапна) кваліфікаційна атестація проводиться за результатами здобуття кожної професійної кваліфікації.

Терміни проведення контрольних, перевірних робіт визначаються відповідним затвердженим графіком. Періодичність і форми проміжного та вихідного контролю визначаються робочими навчальними планами.

Основними документами обліку результатів поточного, тематичного, за навчальним модулем, проміжного контролю є журнали теоретичного і виробничого навчання установленої форми.

Результати проміжної та державної кваліфікаційної атестації вносяться до протоколу встановленого зразка, потім до журналу обліку теоретичного і виробничого навчання та до зведеної відомості.

До атестації з навчальних предметів, що входять до додатка диплома (свідоцтва), допускаються здобувачі П(ПТ)О, які мають річні оцінки не нижче 4 бали з професійно-практичної підготовки і з усіх навчальних предметів (професійно-теоретичної, загальнопрофесійної підготовки тощо), що входять до додатка диплома (свідоцтва).

5.3 Академічна доброчесність здобувачів П(ПТ)О

Система та механізми забезпечення в ПТУ №27 м. Берестечко академічної доброчесності здобувачів П(ПТ)О висвітлені в Положенні про академічну доброчесність навчального закладу, в тому числі:

- умови дотримання академічної доброчесності;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності;
- порядок встановлення фактів порушення академічної доброчесності здобувачами П(ПТ)О та притягнення їх до академічної відповідальності;
- оскарження рішення про встановлення факту порушення академічної доброчесності здобувачів П(ПТ)О;
- порядок попередження фактів порушення здобувачами П(ПТ)О академічної доброчесності і професійної етики.

РОЗДІЛ 6

ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

6.1 Критерії оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Внутрішня система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності в Професійно-технічному училищі №27 м. Берестечко передбачає підвищення якості професійної підготовки фахівців відповідно до очікувань суспільства.

Вимоги до педагогічних працівників Професійно-технічному училищі №27 м. Берестечко встановлюються у відповідності до розділу VII Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 року №2143-ІІІ, чинного з 28.09.2017 року.

Процедура призначення на посаду педагогічних працівників регулюється чинним законодавством (обрання за конкурсом, укладення трудових договорів) відповідно до встановлених вимог.

Основними критеріями оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників в Професійно-технічному училищі №27 м. Берестечко є:

- застосування освітніх технологій, спрямованих на формування загальнопрофесійних, ключових, професійних компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти;
- використання чи створення електронних освітніх ресурсів;
- використання ІКТ в освітньому процесі;
- формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку;
- забезпечення власного професійного розвитку і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи із здобувачами освіти з особливими освітніми потребами;
- здійснення інноваційної освітньої діяльності;
- формування педагогічного партнерства;
- співпраця з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотнього зв'язку;
- практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці;
- дотримання педагогічними працівниками академічної доброчесності під час наукової та творчої діяльності;
- стан забезпечення кадрами відповідно фахової освіти;
- освітній рівень педагогічних працівників;
- результати атестації;
- наявність педагогічних звань, почесних нагород;
- наявність авторських програм, посібників, методичних рекомендацій, статей тощо;
- участь в експериментальній діяльності;

- результати освітньої діяльності

З метою вдосконалення професійної підготовки педагогів Професійно-технічному училищі №27 м. Берестечко шляхом поглиблення, розширення й оновлення професійних компетентностей та відповідно до статті 59 Закону України “Про освіту” **організовується підвищення кваліфікації педагогічних працівників**. Училище забезпечує підвищення кваліфікації педагогічних працівників не рідше одного разу на п’ять років. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників організовується та проводиться згідно з планом – графіком, який є складовою річного плану роботи училища. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється за такими видами: курси, семінари, семінари – практикуми, тренінги, конференції, вебінари, круглі столи тощо. Для вдосконалення фахової майстерності, підвищення професійного потенціалу педагогічного складу передбачено: розширення зв’язків методичних об’єднань з колегами інших закладів освіти області, України; посилення роботи з молодими педагогами, запровадження обов’язкової річної програми школи молодого викладача та майстра в/н, які залучаються до педагогічної роботи вперше; підвищення рівня володіння педагогічними працівниками інформаційними технологіями в сучасному педагогічному процесі, врахування його в ході атестації викладачів та майстрів в/н.

Показником ефективності та результативності діяльності педагогічних працівників є їх атестація.

6.2 Процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Процедурами оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників визначені такі: призначення на посаду, атестація, сертифікація, підвищення кваліфікації.

Процедура призначення на посаду педагогічного працівника регулюється чинним законодавством (укладення контрактів) відповідно до встановлених вимог.

Процедура атестації педагогічних працівників – це система заходів, спрямована на всебічне та комплексне оцінювання їх педагогічної діяльності, за якою визначаються відповідність педагогічного працівника займаній посаді, рівень його кваліфікації, присвоюється кваліфікаційна категорія, педагогічне звання. Атестація здійснюється відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників і є обов’язковою.

Метою атестації є стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету, забезпечення ефективності навчально-виховного процесу.

Основними принципами атестації є відкритість та колегіальність, гуманне та доброзичливе ставлення до педагогічного працівника, повнота, об’єктивність та системність оцінювання його педагогічної діяльності.

Комплексну оцінку діяльності педагогічних працівників за міжатестаційний період здійснює атестаційна комісія I рівня (у випадку

присвоєння кваліфікаційних категорій: «спеціаліст», «спеціаліст другої категорії», «спеціаліст першої категорії») та атестаційна комісія III рівня (у випадку присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічних звань: «старший викладач», «викладач-методист», «вихователь-методист», «майстер виробничого навчання I категорії», «майстер виробничого навчання II категорії»).

Атестаційна комісія вивчає педагогічну діяльність осіб, які атестуються, шляхом відвідування уроків, позаурочних заходів, вивчення рівня навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О з предмета, що викладає педагогічний працівник, ознайомлення з навчальною документацією щодо виконання педагогічним працівником своїх посадових обов'язків, його участі у роботі методичної комісії, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи, тощо.

Зазначена процедура може бути черговою або позачерговою. У переважній більшості педагогічні працівники проходять чергову атестацію, яка здійснюється не менше одного разу на п'ять років, крім випадків, передбачених законодавством. Позачергова атестація проводиться з метою підвищення кваліфікаційної категорії (тарифного розряду), педагогічного звання не раніш, як через два роки після присвоєння попередньої.

За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді; викладачам, вихователям, соціальним педагогам, практичним психологам присвоюються кваліфікаційні категорії, педагогічні звання; майстрам виробничого навчання, керівникам гуртків – встановлюються тарифні розряди та присвоюються педагогічні звання. Перелік кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.

Рішення атестаційної комісії може бути підставою для звільнення педагогічного працівника з роботи у порядку, встановленому законодавством.

Необхідною умовою чергової атестації є обов'язкове проходження не рідше одного разу на п'ять років підвищення кваліфікації педагогічних працівників на засадах вільного вибору форм навчання, програм і суб'єктів підвищення кваліфікації. Ця вимога не розповсюджується на педагогічних працівників, які працюють перші п'ять років після закінчення вищого навчального закладу.

Метою підвищення кваліфікації педагогічних працівників є їх професійний розвиток відповідно до державної політики у галузі П(ПТ)О та забезпечення якості П(ПТ)О.

Відповідно до Закону України "Про освіту" загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника впродовж п'яти років не може бути меншою за 150 годин, з яких певна кількість годин має бути обов'язково спрямована на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.

За результатами успішного проходження відповідного навчання (курсів) суб'єктом підвищення кваліфікації надається свідоцтво або сертифікат про підвищення кваліфікації педагогічного працівника з вказаною кількістю відпрацьованих академічних годин, які є дійсними упродовж п'ятих років.

Окрім підвищення кваліфікації законодавчо визначено процедуру сертифікації педагогічних працівників. На відміну від атестації і підвищення кваліфікації сертифікація відбувається на добровільних засадах, виключно за ініціативою педагогічного працівника.

Сертифікація – це зовнішнє оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника (у тому числі з педагогіки та психології, практичних вмінь застосування сучасних методів і технологій навчання), що здійснюється шляхом незалежного тестування, самооцінювання та вивчення практичного досвіду роботи.

Формування та забезпечення функціонування системи сертифікації педагогічних працівників здійснює центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки. Процедуру сертифікації педагогічних працівників здійснюють спеціально уповноважені державою установи, положення про які затверджує Кабінет Міністрів України.

За результатами успішного проходження сертифікації педагогічному працівнику видається сертифікат, який є дійсним упродовж трьох років. Успішне проходження сертифікації зараховується як проходження атестації педагогічним працівником.

6.3 Система та механізми забезпечення в училищі академічної доброчесності педагогічних працівників

Система та механізми забезпечення в училищі академічної доброчесності педагогічних працівників висвітлені в Положенні про академічну доброчесність ПТУ №27 м. Берестечко, в тому числі:

- умови дотримання академічної доброчесності;
- відповідальність за порушення академічної доброчесності;
- заходи з попередження фактів порушення норм академічної доброчесності та професійної етики;
- встановлення фактів порушення академічної доброчесності;
- оскарження рішення про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення до академічної відповідальності.

РОЗДІЛ 7

УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

7.1 Критерії та процедури оцінювання управлінської діяльності

Критерії і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників спрямовані на забезпечення якості П(ПТ)О в ПТУ №27 м.Берестечко і ґрунтуються на неухильному дотриманні вимог законодавства.

Управлінський цикл передбачає стратегічне та поточне планування освітньої діяльності, організацію освітнього процесу, здійснення моніторингу виконання поставлених завдань та інші дії. Важливими процедурами, що забезпечують якість управлінських процесів, є планування всіх напрямів діяльності училища, визначення режиму його роботи, прийняття на роботу та звільнення працівників, забезпечення відкритого доступу до певної інформації, визначеної законодавством, реагування на звернення, випадки булінгу тощо.

Критерії оцінювання рівня управлінської діяльності керівних працівників училища формуються відповідно до 12-ти вимог (правил), що наводяться нижче.

Вимога 1. Організаційно-правові засади діяльності ПТУ №27 м.Берестечко:

1.1 У навчальному закладі наявні установчі, реєстраційні та дозвільні документи, що відповідають вимогам нормативно-правових актів.

1.2. В училищі наявні організаційні та розпорядчі документи, що відповідають вимогам нормативно-правових актів.

Вимога 2. Наявність стратегії розвитку та системи планування:

2.1. У навчальному закладі затверджено стратегію та програму його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності.

2.2. В училищі річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії та програми його розвитку.

2.3. У навчальному закладі здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості П(ПТ)О.

2.4. Керівництво училища планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання.

Вимога 3. Формування контингенту здобувачів П(ПТ)О:

3.1 Прийом на навчання здобувачів П(ПТ)О здійснюється відповідно до правил прийому в межах затвердженого регіонального замовлення та згідно з укладеними угодами з юридичними і фізичними особами.

3.2. Чисельність здобувачів П(ПТ)О відповідає ліцензійному обсягу.

3.3. В училищі здійснюється професійно-орієнтаційна робота (заходи щодо професійної орієнтації населення на підготовку та отримання робітничої професії).

Вимога 4. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників:

4.1. Керівник училища формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до чинних професійних стандартів, штатного розпису та РНП.

4.2. Керівництво училища мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, впровадження інновацій.

4.3. Керівництво училища сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників.

Вимога 5. Рациональність та ефективність використання наявних ресурсів і матеріально-технічної бази:

5.1 В училищі організовано надання платних освітніх та інших послуг.

5.2 ПТУ №27 м.Берестечко

співпрацює з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, громадськими організаціями та об'єднаннями, іншими фізичними та юридичними особами з метою залучення фінансових, інших ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку.

5.3 Професійно-практична підготовка здобувачів П(ПТ)О здійснюється у тісному поєднанні з виготовленням корисної продукції та наданням послуг, що реалізується згідно із законодавством України.

Вимога 6. Організація освітнього процесу на основі конструктивної співпраці з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями:

6.1 В училищі створюються необхідні умови для проведення професійно-практичної підготовки здобувачів П(ПТ)О (у тому числі в умовах виробництва).

Вимога 7. Результативність (якість) освітньої діяльності:

7.1. Результати поточного, тематичного, проміжного та вихідного контролю навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О відповідають фактичному рівню.

7.2. У ПТУ №27 м.Берестечко кваліфікаційна атестація проводиться у формі державних кваліфікаційних іспитів або кваліфікаційних іспитів.

7.3 ПТУ №27 м.Берестечко сприяє працевлаштуванню випускників, котрі здобували освіту за регіональним замовленням.

Вимога 8. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності:

8.1 ЗВПУМС впроваджує політику академічної доброчесності та сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

Вимога 9. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників ЗВПУМС:

9.1 Керівництво училища дотримується встановлених вимог щодо правил і процедур оцінювання їх діяльності.

Вимога 10. Стипендіальне забезпечення та соціальний захист здобувачів П(ПТ)О:

10.1. Здобувачі П(ПТ)О на період навчання забезпечуються гуртожитками, стипендіями, спеціальним одягом у визначеному порядку.

10.2. В училищі організовано соціальний захист здобувачів П(ПТ)О.

Вимога 11. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії училища з місцевою громадою:

11.1 В училищі створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу.

11.2 Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу.

11.3 Керівництво ПТУ №27 м.Берестечко створює умови для розвитку громадського самоврядування.

11.4 Керівництво училища сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади.

11.5 Режим роботи ПТУ №27 м.Берестечко та розклад занять враховують вимоги РНП, вікові особливості здобувачів П(ПТ)О, відповідають їх освітнім потребам.

11.6 В училищі створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів П(ПТ)О.

Вимога 12. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм:

12.1 Керівництво училища сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує взаємну довіру та конструктивну взаємодію здобувачів П(ПТ)О, їх батьків (осіб, які їх замінюють), педагогічних та інших працівників навчального закладу.

12.2 ПТУ №27 м.Берестечко оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах

Процедурами оцінювання управлінської діяльності керівних працівників є такі: атестація, підвищення кваліфікації.

Атестація керівних працівників (директора та його заступників) здійснюється відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, є обов'язковою і проводиться один раз на 5 років атестаційною комісією III рівня. У процесі вивчення професійної діяльності керівних кадрів атестаційна комісія з'ясовує:

- виконання програми розвитку училища та результати інноваційної діяльності;
- стан організації навчальної та виховної роботи, додержання вимог стандартів П(ПТ)О;
- результати державної атестації;
- результати перевірок, проведених Державною інспекцією навчальних закладів, місцевими органами управління освітою та іншими органами державного нагляду (контролю);
- додержання вимог щодо створення безпечних та нешкідливих умов навчання здобувачів П(ПТ)О;
- підсумки моніторингу роботи з педагогічним колективом та іншими працівниками училища;
- ефективність взаємодії з громадськими організаціями та органами учнівського самоврядування;
- додержання педагогічної етики, моралі;
- звіти керівника про свою роботу на загальних зборах (конференціях) колективу закладу освіти;
- аналіз розгляду звернень громадян.

За результатами атестації керівних кадрів атестаційна комісія ухвалює такі рішення:

- керівник (заступник керівника) відповідає займаній посаді;
- керівник (заступник керівника) відповідає займаній посаді за умови виконання ним заходів, визначених атестаційною комісією;

- керівник (заступник керівника) не відповідає займаній посаді.

Необхідною умовою атестації керівних працівників є обов'язкове проходження не рідше одного разу на п'ять років підвищення кваліфікації. Засади цієї процедури та терміни її проходження єдині для керівних та педагогічних кадрів.

РОЗДІЛ 8

МЕХАНІЗМИ РЕАЛІЗАЦІЇ ВС П(ПТ)О

Механізми реалізації ВС П(ПТ)О передбачають здійснення періодичного моніторингу та самооцінювання (раз на рік) компонентів ВС П(ПТ)О за визначеними напрямками відповідальними посадовими особами і представниками громадських структур училища, на основі ефективних методів збору інформації та відповідного інструментарію.

Методами збору інформації визначені такі: спостереження, опитування (анкетування, інтерв'ювання), вивчення документації.

Процедури оцінювання узагальнюються і відображаються у табличній формі (додаток 1), яка містить наступні графи: напрями, компоненти, критерії та індикатори оцінювання (по вертикалі); періодичність оцінювання, відповідальні за оцінювання, методи збору інформації та інструментарій, форма узагальнення інформації, управлінське рішення (по горизонталі).

Отримана інформація результатів функціонування та ефективності внутрішньої системи оцінюється за чотирма рівнями (високий, достатній, вимагає покращення, низький) на основі описового підходу.

ДОДАТОК 1

Механізми реалізації ВС П(ПТ)О (самоаналіз)

№ з/п	Напрями, компоненти, критерії та індикатори оцінювання	Відповідальні за оцінювання	Методи збору інформації та інструментарій	Форма узагальнення інформації	Управлінське рішення
1	2	3	4	5	6
I	НАПРЯМ: ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ				
1.1	Компонент: Забезпечення безпечних і нешкідливих умов навчання та праці в училищі				
1.1.1	Критерій: Будівлі, споруди, приміщення і територія ЗВПУМС є безпечними для навчання та праці	Заступник директора з виробничої роботи		письмовий звіт	наказ
	Індикатори:				
1.1.1.1	Облаштування території училища є безпечними		1. Спостереження.		
1.1.1.2	В училищі забезпечується належний повітряно-тепловий режим, прибирання приміщень, облаштування та утримання санвузлів		1. Спостереження. 2. Анкетування педпрацівників та/або батьків. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.1.1.3	В училищі забезпечується раціональне використання будівель, споруд, приміщень, території та земельних ділянок		1. Спостереження. 2. Вивчення документів.		
1.1.1.4	В училищі є робочі місця для педагогічних працівників, що облаштовані відповідно до профілю діяльності		1. Спостереження. 2. Анкетування педпрацівників.		
1.1.1.5	В училищі є робочі місця для здобувачів П(ПТ)О, що облаштовані відповідно до вимог РНП		1. Спостереження. 2. Вивчення документів. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.1.1.6	В училищі облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу, у тому числі, для осіб з інвалідністю (за потребою)		1. Спостереження. 2. Анкетування педпрацівників та/або здобувачів П(ПТ)О.		
1.1.2	Критерій: Заклад забезпечений навчальними приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації РНП	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
1.1.2.1	В училищі є достатня кількість приміщень, необхідних для реалізації РНП		1. Спостереження. 2. Вивчення документів.		

1	2	3	4	5	6
1.1.2.2	Частка навчальних кабінетів, майстерень, лабораторій, майданчиків, спортивної та актової зали, що обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та РНП		1. Спостереження. 2. Вивчення документів.		
1.1.2.3	Частка навчальних кабінетів, лабораторій, майстерень, майданчиків, спортивної та актової зали, площа яких відповідає встановленим нормативам		1. Спостереження. 2. Вивчення документів.		
1.1.2.4	Частка забезпечення училища комп'ютерною та мультимедійною технікою, необхідною для виконання РНП		1. Спостереження. 2. Вивчення документів.		
1.1.3	Критерій: Здобувачі П(ПТ)О та працівники училища обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	Інженер з охорони праці		аналітична довідка	рішення педради
1.1.3.1.	В училищі проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, безпечного виконання робіт, пожежної, техногенної безпеки, правил безпечної поведінки в умовах надзвичайних ситуацій		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.1.3.2	Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, безпечного виконання робіт, пожежної, техногенної безпеки, правил безпечної поведінки в умовах надзвичайних ситуацій		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.1.3.3	У ЗВПУМС наявна служба охорони праці чи відповідальна особа з охорони праці		1. Вивчення документів.		
1.1.3.4	Частка посадових інструкцій працівників училища у яких наявний обов'язковий блок питань з охорони праці, безпеки життєдіяльності		1. Вивчення документів.		
1.1.3.5	Частка забезпечення здобувачів П(ПТ)О, працівників училища засобами індивідуального захисту відповідно до діючих нормативів		1. Вивчення документів.		
1.1.4	Критерій: Учасники освітнього процесу обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами П(ПТ)О та працівниками або раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів	Інженер з охорони праці		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
1.1.4.1	В училищі проводяться інструктажі педагогічних працівників, здобувачів П(ПТ)О з питань надання їм домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття		1. Вивчення документів.		
1.1.4.2	У разі нещасного випадку педпрацівники та керівництво училища діють у встановленому законодавством порядку		1. Вивчення документів.		
1.1.4.3	Частка педпрацівників, які ознайомлені з порядком дій під час надзвичайних ситуацій або нещасних випадків		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
1.1.4.4	Частка здобувачів П(ПТ)О, які ознайомлені з порядком дій під час надзвичайних ситуацій або нещасних випадків		1. Вивчення документів. 2. Анкетування учнів		
1.1.5	Критерій: У закладі створені умови для харчування учасників освітнього процесу	Заступник директора з навчально-виховної		письмовий звіт	наказ

		роботи			
1	2	3	4	5	6
	Індикатори:				
1.1.5.1	В училищі організовано безкоштовне харчування здобувачів П(ПТ)О визначених законодавством категорій		1. Вивчення документів.		
1.1.5.2	Харчування В училищі здійснюється відповідно до норм харчування на одного здобувача П(ПТ)О згідно з віковою групою		1. Вивчення документів.		
1.1.5.3	У ЗВПУМС не допускається реалізація заборонених продуктів харчування		1. Вивчення документів.		
1.1.5.4	Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування		1. Анкетування педпрацівників. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.1.6	Критерій: У закладі створені умови для безпечного використання мережі Інтернет учасниками освітнього процесу	Заступник директора з виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
1.1.6.1	В училищі застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет		1. Вивчення документів. 2. Спостереження.		
1.1.6.2	Частка учасників освітнього процесу, які поінформовані щодо безпечного використання мережі Інтернет		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.1.7	Критерій: В училищі застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів П(ПТ)О до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		письмовий звіт	наказ
	Індикатори:				
1.1.7.1	У закладі налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів П(ПТ)О до освітнього процесу		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.1.7.2	Училище сприяє адаптації педпрацівників до професійної діяльності		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
1.1.7.3	Частка молодих спеціалістів, які працюють в училищі більше трьох років		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників		
1.1.8	Критерій: В училищі створені умови для медичного обслуговування учасників освітнього процесу	Заступник директора з навчально-виховної роботи		письмовий звіт	рішення педради
1.1.8.1	В училищі наявний медичний пункт та медичний працівник		1. Вивчення документів. 2. Спостереження. 3. Анкетування педпрацівників.		

			4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1	2	3	4	5	6
1.1.8.2	В училищі наявна угода з лікарською установою про проходження щорічного медичного огляду учасників освітнього процесу		1. Вивчення документів		
1.2	Компонент: Забезпечення безпечних і нешкідливих умов навчання та праці (на підприємствах під час виробничої практики)				
1.2.1	Критерій: На час виробничого навчання і виробничої практики здобувачам П(ПТ)О забезпечуються робочі місця, безпечні умови праці відповідно до РНП та угод	Інженер з охорони праці, ст. майстер		письмовий звіт	рішення педради
	Індикатори:				
1.2.1.1	Частка здобувачів о П(ПТ)О, які на період виробничого навчання/виробничої практики закріплені на робочих місцях, що відповідають вимогам РНП	Старший майстер	1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 3. Анкетування роботодавців.		
1.2.1.2	Частка здобувачів П(ПТ)О, які на час виробничого навчання та виробничої практики на підприємстві, в установі, організації забезпечені спецодягом, іншими засобами індивідуального захисту та лікувально-профілактичним обслуговуванням	Старший майстер	1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 3. Анкетування роботодавців.		
1.2.1.3	Під час виробничого навчання і виробничої практики на підприємствах, в установах, організаціях створені та забезпечуються безпечні умови праці	Старший майстер	1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 3. Анкетування роботодавців.		
1.2.1.4	Під час виробничого навчання і виробничої практики на підприємствах проводяться обов'язкові інструктажі з охорони праці, правил поведінки на робочих місцях або навчально-виробничих ділянках	Інженер з охорони праці	1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 3. Анкетування роботодавців.		
1.2.1.5	ЗВПУМС здійснює контроль за створенням безпечних і здорових умов праці здобувачів П(ПТ)О під час виробничого навчання та виробничої практики на підприємствах, в установах, організаціях	Старший майстер	1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 3. Анкетування роботодавців.		
1.2.1.6	Частка здобувачів П(ПТ)О, які пройшли медичний огляд, спеціальне навчання з питань охорони праці до початку виробничого навчання або виробничої практики на підприємствах, організаціях	Старший майстер	1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.2.2	Критерій: Під час проходження виробничого навчання і виробничої практики праця здобувачів П(ПТ)О не використовується для цілей, не передбачених РНП	Старший майстер		письмовий звіт	рішення педради
	Індикатори:				
1.2.2.1	Під час виробничого навчання та виробничої практики підприємства, установи, організації визначають види робіт, що відповідають змісту РНП		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
1.2.2.2	Режим робочого дня неповнолітніх під час професійно-практичної підготовки на виробництві відповідає вимогам, встановленим		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		

	законодавством				
1	2	3	4	5	6
1.3	Компонент: Забезпечення безпечних і нешкідливих умов проживання у гуртожитку				
1.3.1	Критерій: У гуртожитку забезпечені необхідні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, побуту, виховної роботи, фізичної культури здобувачів П(ПТ)О, у т.ч. осіб з особливими освітніми потребами	Заступник директора з навчально-виховної роботи		письмовий звіт	рішення педради
	Індикатори:				
1.3.1.1	Будівля та приміщення гуртожитку відповідають вимогам архітектурної доступності та обладнані пристосуваннями для проживання осіб з особливими освітніми потребами		1. Вивчення документів. 2. Спостереження.		
1.3.1.2	Внутрішній розпорядок у гуртожитку визначений правилами внутрішнього розпорядку		1. Вивчення документів. 2. Спостереження		
1.3.1.3	Частка здобувачів П(ПТ)О, які проживають у гуртожитку, які забезпечені майном (ліжко, шафа для одягу, стілець, стіл, постільні речі (матрац, подушка, ковдра, постільна білизна) тощо)		1. Вивчення документів. 2. Спостереження.		
1.3.1.4	Здобувачам П(ПТ)О, які проживають у гуртожитку, своєчасно надаються житлово-комунальні послуги належної якості		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О, які мешкають у гуртожитку.		
1.3.1.5	Здобувачі П(ПТ)О, які проживають у гуртожитку, забезпечені приміщеннями навчального, побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншими допоміжними приміщеннями (загального користування), обладнанням та інвентарем		1. Вивчення документів. 2. Спостереження. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О, які мешкають у гуртожитку.		
1.3.1.6	Здобувачі П(ПТ)О, які проживають у гуртожитку, безпосередньо та/або через орган громадського самоврядування беруть участь у вирішенні питань, пов'язаних із поліпшенням умов проживання, самостійної роботи, відпочинку, побуту, фізичної культури тощо		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О, які мешкають у гуртожитку.		
1.3.1.7	Частка здобувачів П(ПТ)О, які проживають у гуртожитку, які вважають, що їхня думка має значення (враховується) при вирішенні питань, пов'язаних із поліпшенням умов проживання, самостійної роботи, відпочинку, побуту, фізичної культури тощо		1. Анкетування здобувачів П(ПТ)О, які мешкають у гуртожитку.		
1.3.1.8	У гуртожитку проводяться національно-патріотичні, фізкультурно-оздоровчі, культурно-освітні та інші заходи		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О, які мешкають у гуртожитку.		
1.3.1.9	Частка приміщень гуртожитку, що використовуються за функціональним призначенням		1. Вивчення документів. 2. Спостереження.		
1.3.1.10	Розмір житлової площі, що надається в гуртожитку здобувачам		1. Вивчення документів.		

	П(ПТ)О, відповідає встановленим нормативам		2. Спостереження.		
1	2	3	4	5	6
1.4	Компонент: Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1.4.1	Критерій: ПТУ 27 м.Берестечко планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Заступник директора з навчально-виховної роботи		письмовий звіт	рішення педради
	Індикатори:				
1.4.1.1	В училищі розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу		1.Вивчення документів 2.Інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом. 3. Анкетування педпрацівників. 4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.4.1.2	В училищі реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації		1. Вивчення документів 2. Інтерв'ю з практичним психологом /соціальним педагогом.		
1.4.1.3	Частка учасників освітнього процесу, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним		1. Інтерв'ю з практичним психологом /соціальним педагогом. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.4.1.4	Керівництво та педагогічні працівники обізнані з ознаками булінгу, іншого насильства та засобами запобігання йому відповідно до законодавства, проходять відповідне навчання та ознайомлюються з нормативно-правовими актами		1. Інтерв'ю з практичним психологом /соціальним педагогом. 2. Анкетування педпрацівників.		
1.4.1.5	Заклад співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.4.2	Критерій: Правила внутрішнього розпорядку училища забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Заступник директора з навчально-виховної роботи		письмовий звіт	рішення педради
1.4.2.1	В училищі оприлюднені правила внутрішнього розпорядку, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.4.2.2	Частка учасників освітнього процесу, ознайомлених із правилами		1. Вивчення документів.		

	внутрішнього розпорядку училища		2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1	2	3	4	5	6
1.4.2.3	Частка учасників освітнього процесу, які дотримуються прийнятих в училищі правил внутрішнього розпорядку		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 4. Анкетування батьків		
1.4.3	Критерій: Керівник та заступники керівника училища, педпрацівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	Заступник директора з навчально-виховної роботи		письмовий звіт	рішення педради
	Індикатори:				
1.4.3.1	З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів П(ПТ)О на заняттях та вживаються відповідні заходи		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 4. Анкетування батьків.		
1.4.3.2	ПТУ 27 м.Берестечко реагує на звернення про можливі випадки булінгу (у разі наявності)		1. Вивчення документів. 2. Інтерв'ю з практичним психологом /соціальним педагогом. 3. Анкетування педпрацівників. 4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 5. Анкетування батьків.		
1.4.3.3	Психологічна служба ПТУ 27 м.Берестечко (практичний психолог, соціальний педагог) здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо)		1. Вивчення документів. 2. Інтерв'ю з практичним психологом, соціальним педагогом. 3. Анкетування педпрацівників. 4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 5. Анкетування батьків.		
1.4.3.4	Частка здобувачів (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі потреби отримують в училищі соціальну та психолого-педагогічну підтримку		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.4.3.5	Заклад у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє уповноважені підрозділи органів Національної поліції України та служби у справах дітей		1. Вивчення документів. 2. Інтерв'ю з практичним психологом, соціальним педагогом.		
1.5	Компонент: Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1.5.1	Критерій: Приміщення та територія училища облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	Заступник директора		письмовий звіт	рішення педради

		з виробничої роботи			
1	2	3	4	5	6
	Індикатори:				
1.5.1.1	В училищі забезпечується архітектурна доступність території та будівель		1. Спостереження 2. Вивчення документів.		
1.5.1.2	В училищі приміщення (санвузли, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів, майстерень, лабораторій тощо) і територія (доріжки, ігрові та спортивні майданчики) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу		1. Спостереження. 2. Вивчення документів.		
1.5.1.3	В училищі наявні та використовуються ресурсна кімната, медіатека, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами (за наявності таких осіб)		1. Спостереження. 2. Вивчення документів.		
1.5.2	Критерій: В училищі застосовуються методики та технології роботи зі здобувачами П(ПТ)О з особливими освітніми потребами (у разі потреби)	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		письмовий звіт	рішення педради
	Індикатори:				
1.5.2.1	Заклад забезпечений асистентом викладача, асистентом майстра виробничого навчання, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання (у разі потреби)		1. Вивчення документів.		
1.5.2.2	В училищі забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (за потребою)		1. Вивчення документів.		
1.5.2.3	Педпрацівники застосовують форми, методи, прийоми роботи зі здобувачами П(ПТ)О з особливими освітніми потребами		1. Спостереження (уроки)		
1.5.2.4	В училищі налагоджено співпрацю педпрацівників з питань навчання здобувачів П(ПТ)О з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку тощо)	Заступник директора з навчально-виховної роботи	1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 4. Анкетування батьків.		
1.5.3	Критерій: ПТУ 27 м.Берестечко взаємодіє з батьками (особами, які їх замінюють) здо-бувачів П(ПТ)О з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки здобувачів П(ПТ)О під час здобуття освіти (за наявності здобувачів П(ПТ)О з особливими освітніми потребами)	Заступник директора з навчально-виховної роботи		письмовий звіт	рішення педради
	Індикатори:				
1.5.3.1	В училищі індивідуальні програми розвитку розроблено за участі батьків (осіб, які їх замінюють) та створені умови для залучення		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		

	асистента здобувача П(ПТ)О в освітній процес		3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 4. Анкетування батьків.		
1	2	3	4	5	6
1.5.3.2	Училище співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу здобувачів П(ПТ)О з особливими освітніми потребами		1. Вивчення документів. 2. Інтерв'ю з практичним психологом/соціальним педагогом. 3. Анкетування педпрацівників. 4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 5. Анкетування батьків.		
1.5.4	Критерій: Освітнє середовище мотивує здобувачів П(ПТ)О до оволодіння професійними і ключовими компетентностями, ведення здорового способу життя	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		письмовий звіт	наказ
	Індикатори:				
1.5.4.1	В училищі формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність тощо) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів П(ПТ)О		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.5.4.2	Простір ПТУ 27 м.Берестечко, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню (досягненню) професійних та ключових компетентностей здобувачів П(ПТ)О		1. Вивчення документів. 2. Спостереження.		
1.5.4.3	Заклад виконує технологічні вимоги щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності		1. Вивчення документів. 2. Спостереження.		
1.5.4.4	Заклад виконує технологічні вимоги щодо навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності		1. Вивчення документів. 2. Спостереження.		
1.5.5	Критерій: В училищі створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека тощо)	Заступник директора з навчально-виховної роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
1.5.5.1	В училищі наявний доступ до інформаційних ресурсів		1. Вивчення документів. 2. Спостереження.		
1.5.5.2	Простір і ресурси бібліотеки використовуються для індивідуальної, групової, проєктної та іншої роботи у рамках освітнього процесу		1. Вивчення документів. 2. Спостереження. 3. Анкетування педпрацівників. 4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.5.5.3	Ресурси бібліотеки використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів П(ПТ)О		1. Вивчення документів. 2. Спостереження . 3. Анкетування педпрацівників.		

			4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1	2	3	4	5	6
1.5.5.4	Заклад виконує технологічні вимоги щодо інформаційного забезпечення освітньої діяльності		1. Вивчення документів. 2. Спостереження . 3. Анкетування педпрацівників. 4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.5.6	Критерій: ПТУ 27 м.Берестечко планує та реалізує заходи щодо залучення здобувачів П(ПТ)О та педпрацівників до позаурочної діяльності	Заступник директора з навчально-виховної роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
1.5.6.1	Частка здобувачів П(ПТ)О, які залучені до участі у гуртках, секціях, що діють в училищі		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.5.6.2	Частка здобувачів П(ПТ)О, які залучені до участі у гуртках, секціях, що діють поза межами училища		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.5.6.3	Частка педпрацівників, які залучені до позаурочної організаційної та виховної роботи серед здобувачів П(ПТ)О		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
1.5.6.4	Частка здобувачів П(ПТ)О, які залучаються до участі у конкурсах, змаганнях, олімпіадах тощо		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1.6	Компонент: Забезпечення дистанційного навчання (у разі потреби)				
1.6.1	Критерій: Заклад спроможний організувати, впровадити та здійснити ефективне дистанційне навчання (у разі потреби)	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
1.6.1.1	Ступінь відповідності (%) ПТУ 27 м.Берестечко вимогам щодо науково-методичного та системотехнічного забезпечення для впровадження та здійснення дистанційного навчання		1. Вивчення документів.		
1.6.1.2	Частка педагогічних працівників, які забезпечені відповідними технічними засобами та доступом до мережі Інтернет для здійснення дистанційного навчання		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників		
1.6.1.3	Частка педагогічних працівників, які пройшли відповідну підготовку та володіють інформаційно-комунікаційними і психолого-педагогічними технологіями дистанційного навчання		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників		
1.6.1.4	Частка здобувачів освіти, які мають відповідні технічні засоби та доступ до мережі Інтернет для дистанційного навчання		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О		
II	НАПРЯМ: СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ ТА П(ПТ)О				

2.1	Компонент: Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів П(ПТ)О системи оцінювання їх навчальних досягнень				
1	2	3	4	5	6
2.1.1	Критерій: Здобувачі П(ПТ)О отримують від педпрацівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
2.1.1.1	В училищі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 4. Анкетування батьків.	аналітична довідка	рішення педради
2.1.1.2	Частка здобувачів П(ПТ)О, які отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень		1. Анкетування здобувачів П(ПТ)О		
2.1.2	Критерій: Система оцінювання в училищі сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатор:				
2.1.2.1	Частка педпрацівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
2.1.3	Критерій: Здобувачі П(ПТ)О вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		письмовий звіт	наказ
	Індикатор:				
2.1.3.1	Частка здобувачів П(ПТ)О вважають оцінювання результатів їх навчання в училищі справедливим і об'єктивним		1. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
2.2	Компонент: Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування навчальних досягнень кожного здобувача П(ПТ)О				
2.2.1	Критерій: В училищі здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів П(ПТ)О	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
2.2.1.1	У закладі систематично проводяться моніторинги результатів		1. Вивчення документів.		

	навчання здобувачів П(ПТ)О		2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 3. Анкетування педпрацівників.		
1	2	3	4	5	6
2.2.1.2	За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів П(ПТ)О приймаються рішення щодо їх коригування		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників		
2.2.1.3	Частка здобувачів П(ПТ)О, динаміка результатів навчання яких є позитивною (упродовж навчання)		1. Вивчення документів.		
2.2.1.4	Частка здобувачів П(ПТ)О динаміка результатів навчання яких є негативною (упродовж навчання)		1. Вивчення документів		
2.2.2	Критерій: В ПТУ 27 м.Берестечко впроваджується система формувального оцінювання	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
2.2.2.1	Частка педпрацівників, які за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів П(ПТ)О, формують у них внутрішню мотивацію, позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
2.3	Компонент: Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів П(ПТ)О відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
2.3.1	Критерій: ЗВПУМС сприяє формуванню у здобувачів П(ПТ)О відповідального ставлення до результатів навчання	Заступник директора з навчально-виробничої роботи			
	Індикатори:				
2.3.1.1	Педпрацівники надають здобувачам П(ПТ)О необхідну допомогу в навчальній діяльності		1. Анкетування педпрацівників. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
2.3.2	Критерій: Заклад забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів П(ПТ)О	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		письмовий звіт	наказ
2.3.2.1	Частка педпрацівників, які в системі оцінювання навчальних		1. Анкетування педпрацівників.		

	досягнень використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів П(ПТ)О		2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
1	2	3	4	5	6
2.4	Компонент: Академічна доброчесність здобувачів П(ПТ)О				
2.4.1	Критерій: Здобувачі П(ПТ)О під час освітнього процесу дотримуються академічної доброчесності	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		письмовий звіт	наказ
	Індикатори:				
2.4.1.1	Здобувачі П(ПТ)О діють на засадах академічної доброчесності		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
2.4.1.2	Частка здобувачів П(ПТ)О, які дотримуються академічної доброчесності		1. Анкетування педпрацівників. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
ІІІ	НАПРЯМ: ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
3.1	Компонент: Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування професійних і ключових компетентностей здобувачів П(ПТ)О				
3.1.1	Критерій: Педпрацівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
3.1.1.1	Частка педпрацівників, які використовують поурочно-тематичні плани та РНП з професійно-теоретичної підготовки, аналізують їх результативність		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
3.1.1.2	Частка педпрацівників, які використовують поурочно-тематичні плани та РНП з професійно-практичної підготовки, переліки навчально-виробничих робіт з професії, що відповідають РНП, аналізують їх результативність		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
3.1.2	Критерій: Педпрацівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування (досягнення) загальнопрофесійних, ключових, професійних компетентностей	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатор:				
3.1.2.1.	Частка педпрацівників, які використовують освітні, виробничі		1. Вивчення документів.		

	технології, спрямовані на оволодіння здобувачами П(ПТ)О професійних та ключових компетентностей		2. Анкетування педпрацівників.		
1	2	3	4	5	6
3.1.3	Критерій: Педпрацівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів П(ПТ)О (за потреби)	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатор:				
3.1.3.1	Педпрацівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій (складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень тощо) та відстежують їх результативність (за потребою)		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
3.1.4	Критерій: Педпрацівники створюють та/або використовують електронні освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)	Методист		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатор				
3.1.4.1	Частка педпрацівників, які створюють та/або використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
3.1.5	Критерій: Педпрацівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів П(ПТ)О у процесі їх навчання, виховання та розвитку	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатор				
3.1.5.1	Частка педпрацівників, які використовують зміст предмета (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей		1. Анкетування педпрацівників.		
3.1.6	Критерій: Педпрацівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
3.1.6.1	Частка педпрацівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі		1. Вивчення документації. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		

1	2	3	4	5	6
3.2	Компонент: Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної та фахової майстерності педпрацівників				
3.2.1	Критерій: Педпрацівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи зі здобувачами П(ПТ)О з особливими освітніми потребами	Методист		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
3.2.1.1	Частка педпрацівників училища, які обирають різні види, форми і напрями підвищення педагогічної та фахової майстерності		1. Вивчення документів 2. Анкетування педпрацівників.		
3.2.2	Критерій: Педпрацівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти	Методист		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
3.2.2.1	Частка педпрацівників, які беруть участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота), ініціюють та/або реалізують освітні проєкти		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
3.2.2.2	Частка педпрацівників, які здійснюють експертну діяльність в сфері загальної середньої та/або П(ПТ)О		1. Анкетування педпрацівників.		
3.3	Компонент: Налагодження співпраці зі здобувачами П(ПТ)О, їх батьками (особами, які їх замінюють), працівниками училища				
3.3.1	Критерій: Педпрацівники діють на засадах педагогіки партнерства	Методист		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
3.3.1.1	Частка здобувачів П(ПТ)О, які вважають, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі		1. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
3.3.1.2	Частка педпрацівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами П(ПТ)О із застосуванням особистісно орієнтованого підходу		1. Анкетування педпрацівників. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
3.3.2	Критерій: Педпрацівники співпрацюють з батьками (особами, які їх замінюють) здобувачів П(ПТ)О з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	Заступник директора з навчально-виховної роботи		аналітична довідка	рішення педради
1	2	3	4	5	6
	Індикатори:				
3.3.2.1	У ПТУ 27 м.Берестечко налагоджена конструктивна комунікація педпрацівників із батьками (особами, які їх замінюють) здобувачів П(ПТ)О в різних формах		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування батьків.		

3.3.2.2	Частка батьків (осіб, які їх замінюють) здобувачів П(ПТ)О, які задоволені рівнем комунікації з педагогічними працівниками		1. Анкетування батьків.		
3.3.3	Критерій: У ПТУ 27 м.Берестечко існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	Методист		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
3.3.3.1	Частка педпрацівників, які надають методичну підтримку колегам, які її потребують, обмінюються досвідом (консультації, семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, публікації)		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
3.3.3.2	Частка педпрацівників, які потребують методичної допомоги, яким надають методичну підтримку колеги		1. Анкетування педпрацівників.		
3.4	Компонент: Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів П(ПТ)О на засадах академічної доброчесності				
3.4.1	Критерій: Педпрацівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	Методист		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатор:				
3.4.1.1	Частка педпрацівників, які діють на засадах академічної доброчесності		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
3.4.2	Критерій: Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти			письмовий звіт	рішення педради
	Індикатор:				
3.4.2.1	Частка педагогічних працівників, які інформують здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О		
3.5	Компонент: Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої процедури оцінювання педагогічної діяльності педпрацівників				
3.5.1	Критерій: Педпрацівники отримують від керівництва училища інформацію про критерії, правила та процедуру оцінювання їхньої педагогічної діяльності	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
3.5.1.1	У ПТУ 27 м.Берестечко оприлюднено критерії, правила та процедури оцінювання педагогічної діяльності педпрацівників		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
3.5.1.2	Частка педпрацівників, які отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їх педагогічної роботи		1. Анкетування педпрацівників.		
3.5.1.3	Частка педпрацівників, які вважають критерії, правила та процедури		1. Анкетування педпрацівників.		

	оцінювання їх педагогічної діяльності об'єктивними				
IV	НАПРЯМ: УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
4.1	Компонент: Організаційно-правові засади діяльності ПТУ 27 м.Берестечко				
4.1.1	Критерій: В училищі наявні установчі, реєстраційні та дозвільні документи, що відповідають вимогам нормативних	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	наказ
	Індикатори:				
4.1.1.1	Ступінь відповідності установчих, реєстраційних та дозвільних документів ПТУ 27 м.Берестечко вимогам нормативних документів		1. Вивчення документів.		
4.1.1.2	Частка атестованих професій від загальної кількості ліцензованих		1. Вивчення документів.		
4.2	Компонент: Формування контингенту здобувачів П(ПТ)О				
4.2.1	Критерій: Прийом на навчання здобувачів П(ПТ)О здійснюється відповідно до правил прийому в межах затвердженого регіонального замовлення згідно з угодами з юридичними і фізичними особами	Заступник директора з навчально-виховної роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
4.2.1.1	Керівництво ПТУ 27 м.Берестечко аналізує стан виконання показників регіонального замовлення на підготовку кваліфікованих робітників		1. Вивчення документів.		
4.2.1.2	В училищі наявні правила прийому на відповідний рік, розроблені відповідно до вимог законодавства		1. Вивчення документів.		
4.2.1.3	Частка двосторонніх договорів, укладених між ПТУ 27 м.Берестечко та замовником (замовниками) робітничих кадрів, що відповідають вимогам законодавства		1. Вивчення документів.		
4.2.1.4	Ступінь виконання обсягів прийому кваліфікованих робітників		1. Вивчення документів.		
4.2.1.5	Ступінь виконання обсягів випуску кваліфікованих робітників		1. Вивчення документів.		
4.2.1.6	Ступінь відповідності ведення училищем ділової документації щодо прийому та руху контингенту здобувачів П(ПТ)О нормативним вимогам		1. Вивчення документів.		
4.2.2	Критерій: Чисельність здобувачів П(ПТ)О відповідає ліцензійному обсягу ПТУ 27 м.Берестечко	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
4.2.2.1	Ступінь відповідності контингенту здобувачів П(ПТ)О ліцензійному		1. Вивчення документів.		

	обсягу				
4.2.2.2	Чисельність здобувачів П(ПТ)О у навчальних групах відповідає встановленим нормативам		1. Вивчення документів.		
4.2.2.3	Дострокове відрахування здобувачів П(ПТ)О за невиконання вимог навчальних планів та навчальних (освітніх) програм здійснюється із дотриманням вимог нормативно-правових актів		1. Вивчення документів.		
4.2.3	Критерій: В училищі здійснюється професійно-орієнтаційна робота (заходи щодо професійної орієнтації населення на підготовку та отримання робітничої професії у ЗВПУМС, проведення консультацій з питань організації професійного відбору, допрофесійної підготовки та прийому громадян на навчання)	Заступник директора з навчально-виховної роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
4.2.3.1	Заходи щодо професійно-орієнтаційної роботи училища реалізують вимоги нормативних актів		1. Вивчення документів.		
4.2.3.2	Результативність функціонування Центру кар'єри училища		1. Вивчення документів 2. Анкетування роботодавців.		
4.2.3.3	Заклад забезпечує змістовне наповнення інформаційних ресурсів інформацією, спрямованою на популяризацію робітничих професій та училища		1. Вивчення документів. 2. Спостереження. 3. Анкетування педпрацівників. 4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
4.3	Компонент: Наявність стратегії, програми розвитку та системи планування діяльності ПТУ 27 м.Берестечко, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
4.3.1	Критерій: В училищі затверджено стратегію та програму його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатор:				
4.3.1.1	Стратегія та програма розвитку училища відповідають особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, стратегія розвитку області, формування контингенту здобувачів П(ПТ)О, обсяг та джерела фінансування тощо), передбачають заходи з підвищення якості освітньої діяльності		1. Вивчення документів.		
4.3.2	Критерій: У ПТУ 27 м.Берестечко річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії та програми його розвитку	Заступник директора з навчально-виробничої роботи	1. Вивчення документів.	аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				

4.3.2.1	План роботи училища на навчальний рік реалізує стратегію та програму його розвитку		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
4.3.2.2	Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення плану роботи ЗВПУМС на навчальний рік		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
4.3.2.3	Керівництво та органи громадського самоврядування аналізують реалізацію плану роботи училища на навчальний рік та у разі потреби коригують його		1. Вивчення документів.		
4.3.2.4	Діяльність педагогічної ради ПТУ 27 м.Берестечко спрямовується на реалізацію плану роботи на навчальний рік та стратегію розвитку училища		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
4.3.2.5	Ступінь системності внутрішнього контролю в училищі		1. Вивчення документів.		
4.3.2.6	Частка виконаних рішень, що були прийняті за результатами внутрішнього контролю		1. Вивчення документів.		
4.3.3	Критерій: У закладі здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості П(ПТ)О	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
4.3.3.1	Заклад розробляє та оприлюднює документ, що визначає стратегію (політику) і процедури забезпечення якості освіти		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників		
4.3.3.2	В училищі здійснюється періодичне (не рідше одного разу на рік) самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених та/або адаптованих процедур		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників		
4.3.3.3	Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 5. Анкетування роботодавців		
4.3.4	Критерій: Керівництво ПТУ 27 м.Берестечко планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Заступник директора з виробничої роботи		письмовий звіт	наказ
	Індикатор:				
4.3.4.1	Керівництво училища вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу (зокрема, аналізує стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, здійснює проектну діяльність тощо)		1. Вивчення документів. 2. Спостереження.		
4.4	Компонент: Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
4.4.1	Критерій: Керівництво училищасприяє створенню психологічно	Заступник		аналітична	рішення

	комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів П(ПТ)О, їх батьків (осіб, які їх замінюють), педагогічних та інших працівників та взаємну довіру	директора з навчально-виховної роботи		довідка	педради
	Індикатори:				
4.4.1.1	Частка учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним кліматом в училищі, взаємовідносинами та співпрацею між учасниками освітнього процесу, діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
4.4.1.2	Діяльність закладу є прозорою та відкритою, забезпечується доступ учасників освітнього процесу, громадян до спілкування із керівництвом (особистий прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації тощо)		1. Вивчення документів. 2. Інтерв'ю з практичним психологом / соціальним педагогом. 3. Анкетування педпрацівників. 4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 5. Анкетування батьків.		
4.4.1.3	Керівництво ПТУ 27 м.Берестечко вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу, громадян та вживає відповідних заходів реагування		1. Вивчення документів. 2. Інтерв'ю з практичним психологом / соціальним педагогом. 3. Анкетування педпрацівників. 4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 5. Анкетування батьків.		
4.4.2	Критерій: ПТУ 27 м.Берестечко оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	Заступник директора з навчально-виховної роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатор:				
4.4.2.1	Училище забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів (інформаційні стенди, сайт /інформація на сайті засновника, сторінки у соціальних мережах тощо) відповідно до вимог законодавства		1. Вивчення документів. 2. Спостереження. 3. Анкетування педпрацівників. 4. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 5. Анкетування батьків.		
4.5	Компонент: Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педпрацівників				
4.5.1	Критерій: Керівник ПТУ 27 м.Берестечко формує штат, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та РНП	Директор		аналітична довідка	наказ
	Індикатори:				
4.5.1.1	У закладі виконуються кадрові вимоги щодо провадження освітньої		1. Вивчення документів.		

	діяльності				
4.5.1.2	В училищі укомплектовано кадровий склад (наявність/відсутність вакансій)		1. Вивчення документів.		
4.5.1.3	Частка педпрацівників училища, які працюють за фахом (мають відповідну освіту та/або професійну кваліфікацію)		1. Вивчення документів.		
4.5.1.4	Керівництво училища залучає кваліфікованих працівників з виробництва до здійснення педагогічної діяльності (участь у проведенні окремих навчальних занять, проведення майстер-класів тощо)		1. Вивчення документів. 2. Анкетування роботодавців.		
4.5.2	Критерій: Керівництво училища мотивує педпрацівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	Директор		аналітична довідка	наказ
	Індикатори:				
4.5.2.1	Керівництво училища застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних, інших працівників		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
4.5.2.2	Частка працівників училища, які вважають, що рішення керівництва щодо матеріального та/або морального заохочення працівників є об'єктивними		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
4.5.3	Критерій: Керівництво сприяє підвищенню кваліфікації педпрацівників	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
4.5.3.1	Керівництво училища створює умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації, добровільної сертифікації педпрацівників		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
4.5.3.2	Частка педпрацівників, які вважають, що керівництво училища сприяє їхньому професійному розвитку		1. Анкетування педпрацівників.		
4.5.3.3	Наявність та своєчасність виконання плану заходів щодо підвищення кваліфікації (у т.ч. стажування) та атестації педпрацівників		1. Вивчення документів.		
4.6	Компонент: Організація освітнього процесу на засадах людино-центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії ПТУ 27 м.Берестечко з місцевою громадою				
4.6.1	Критерій: В училищі створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	Директор		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
4.6.1.1	Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права не порушуються		1. Анкетування педпрацівників. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
4.6.1.2	Права і обов'язки працівників училища визначені посадовими		1. Вивчення документів.		

	інструкціями та відповідають чинним нормативно-правовим актам				
4.6.1.3	Права і обов'язки здобувачів П(ПТ)О визначені Правилами поведінки здобувача П(ПТ)О в ПТУ 27 м.Берестечко та відповідають чинним нормативно-правовим актам		1. Вивчення документів.		
4.6.2	Критерій: Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	Директор		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
4.6.2.1	Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень		1. Анкетування педпрацівників. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 3. Анкетування роботодавців.		
4.6.3	Критерій: Керівництво ПТУ 27 м.Берестечко створює умови для розвитку громадського самоврядування	Заступник директора з навчально-виховної роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатор:				
4.6.3.1	Керівництво сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності училища		1. Анкетування педпрацівників. 2. Анкетування батьків. 3. Анкетування роботодавців.		
4.6.4	Критерій: Керівництво училища сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади	Заступник директора з навчально-виховної роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатор:				
4.6.4.1	Керівництво училища підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (виховні, культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи тощо)		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування батьків. 4. Анкетування роботодавців.		
4.6.5	Критерій: Режим роботи ПТУ 27 м.Берестечко та розклад занять враховують вимоги освітньої програми (освітніх програм), вікові особливості здобувачів П(ПТ)О, відповідають їх освітнім потребам	Методист з/о підготовки		аналітична довідка	наказ
	Індикатори:				
4.6.5.1	Режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності училища		1. Вивчення документів. 2. Спостереження.		
4.6.5.2	Розклад навчальних занять забезпечує рівномірний розподіл навчального навантаження з урахуванням вимог РНП, вікових особливостей здобувачів П(ПТ)О		1. Вивчення документів. 2. Спостереження.		

4.6.5.3	Розклад навчальних занять у закладі сформований відповідно до РНП		1. Вивчення документів.		
4.6.6	Критерій: У ПТУ 27 м.Берестечко створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів П(ПТ)О	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатор:				
4.6.6.1	Керівництво училища забезпечує розроблення та затвердження індивідуальних навчальних планів, використання форм організації освітнього процесу відповідно до потреб здобувачів П(ПТ)О		1. Вивчення документів.		
4.7	Компонент: Організація освітнього процесу на основі конструктивної співпраці з роботодавцями				
4.7.1	Критерій: В училищі створюються необхідні умови для проведення професійно-практичної підготовки здобувачів П(ПТ)О (у т.ч. в умовах виробництва з використанням дуальної форми здобуття П(ПТ)О	Старший майстер		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
4.7.1.1	Заклад спільно з роботодавцями визначає зміст РНП, за якими організовується освітній процес (у тому числі за дуальною формою)		1. Вивчення документів 2. Анкетування роботодавців.		
4.7.1.2	Училище координує, здійснює контроль навчання здобувачів П(ПТ)О у підприємстві та разом з представником підприємства приймає визначені нормативно-правовими актами документи про результати навчання (у тому числі за дуальною формою) та оцінює результати		1. Вивчення документів 2. Анкетування майстрів в/н. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 4. Анкетування роботодавців.		
4.7.1.3	У закладі визначено осіб (підрозділи), що відповідають за проведення професійно-практичної підготовки здобувачів П(ПТ)О (у тому числі за дуальною формою здобуття освіти)		1. Вивчення документів.		
4.7.1.4	При складанні РНП, училище організовує обговорення та враховує пропозиції підприємств до змісту та якості П(ПТ)О, відповідності СП(ПТ)О та вимогам до компетентностей випускників училища		1. Вивчення документів. 2. Анкетування роботодавців.		
4.7.1.5	Частка робочих місць (від потреби), передбачена відповідними договорами між ЗВПУМС і підприємствами, установами, організаціями, що надають місця для проходження виробничого навчання і виробничої практики		1. Вивчення документів.		
4.7.1.6	Частка замовників робітничих кадрів, які задоволені якістю професійно-теоретичної підготовки випускників училища		1. Анкетування роботодавців.		
4.7.1.7	Частка замовників робітничих кадрів, які задоволені якістю професійно-практичної підготовки випускників училища		1. Анкетування роботодавців.		
4.7.1.8	Частка замовників, які мають намір продовжувати співпрацю із ПТУ		1. Анкетування роботодавців.		

	27 м.Берестечко				
4.8	Компонент: Результативність (якість) освітньої діяльності				
4.8.1	Критерій: Результати поточного, тематичного, за навчальним модулем, проміжного та вихідного контролю навчальних досягнень здобувачів П(ПТ)О відповідають фактичному рівню	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		письмовий звіт	наказ
	Індикатори:				
4.8.1.1	Заходи контролю, що проводяться у ЗВПУМС, спрямовані на визначення відповідності фактичного рівня знань, умінь та навичок здобувачів П(ПТ)О и вимогам стандартів П(ПТ)О		1. Вивчення документів.		
4.8.1.2	Частка здобувачів П(ПТ)О, результати поточного, за навчальним модулем, проміжного та вихідного контролю навчальних досягнень яких відповідають фактичному рівню, визначеному за результатами незалежного (зовнішнього, внутрішнього) оцінювання		1. Вивчення документів		
4.8.2	Критерій: У ПТУ 27 м.Берестечко кваліфікаційна атестація проводиться у формі державних кваліфікаційних іспитів або кваліфікаційних іспитів	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		письмовий звіт	наказ
	Індикатори:				
4.8.2.1	У ПТУ 27 м.Берестечко створено державну кваліфікаційну комісію (державні кваліфікаційні комісії)		1. Вивчення документів.		
4.8.2.2	У ПТУ 27 м.Берестечко створено кваліфікаційну комісію (кваліфікаційні комісії)		1. Вивчення документів.		
4.8.2.3	Державна кваліфікаційна атестація (кваліфікаційна атестація) проводиться на завершальному етапі повного або певного проміжного ступеня навчання		1. Вивчення документів.		
4.8.2.4	До складання державних кваліфікаційних іспитів або кваліфікацій-них іспитів допускаються особи, які пройшли відповідний повний або певний проміжний ступінь курсу навчання й мають позитивні підсумкові оцінки з усіх навчальних предметів, виробничого навчання та виробничої практики		1. Вивчення документів.		
4.8.2.5	Частка здобувачів П(ПТ)О, які успішно склали державну кваліфікаційну атестацію		1. Вивчення документів.		
4.8.3	Критерій: ПТУ 27 м.Берестечко сприяє працевлаштуванню випускників, що здобували П(ПТ)О за державним/регіональним замовленням	Заступник директора з навчально-		письмовий звіт	наказ

		виробничої роботи			
	Індикатори:				
4.8.3.1	Частка випускників, які здобували П(ПТ)О за регіональним замовленням, що працевлаштовані		1. Вивчення документів.		
4.8.3.2	Частка випускників, які здобували П(ПТ)О за регіональним замовленням, що працевлаштовані за здобутою професією		1. Вивчення документів.		
4.8.3.3	Частка здобувачів П(ПТ)О, які задоволені якістю отриманих освітніх послуг		1. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
4.8.3.4	Частка випускників, які здобували П(ПТ)О за регіональним замовленням, що працюють за здобутою професією на першому робочому місці більше одного року		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 3. Анкетування роботодавців.		
4.9	Компонент: Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
4.9.1	Критерій: ПТУ 27 м.Берестечко впроваджує політику академічної доброчесності та сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
4.9.1.1	Керівництво училища забезпечує реалізацію заходів із формування академічної доброчесності та протидіє фактам її порушення		1. Вивчення документів 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
4.9.1.2	Частка здобувачів П(ПТ)О і педпрацівників, які поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності		1. Вивчення документів 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
4.9.1.3	Керівництво училища забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 4. Анкетування батьків.		
4.10	Компонент: Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників училища				
4.10.1	Критерій: Керівництво ЗВПУМС дотримується встановлених вимог щодо правил і процедур оцінювання управлінської діяльності керівних працівників училища	Заступник директора з навчально-виробничої роботи		письмовий звіт	наказ

	Індикатори:				
4.10.1.1	Частка працівників закладу, які вважають, що оцінювання управлінської діяльності керівних працівників училища відбувається прозоро і об'єктивно		1. Вивчення документів 2. Анкетування педпрацівників. 3. Анкетування здобувачів П(ПТ)О . 4. Анкетування роботодавців. 5. Анкетування батьків.		
4.10.1.2	Частка працівників закладу, які поінформовані про критерії, правила і процедуру оцінювання управлінської діяльності керівних працівників училища		1. Вивчення документів. 2. Анкетування педпрацівників.		
4.11	Компонент: Стипендіальне забезпечення та соціальний захист здобувачів П(ПТ)О				
4.11.1	Критерій: Здобувачі П(ПТ)О на період навчання забезпечуються гуртожитками, стипендіями, спеціальним одягом у визначеному порядку	Заступник директора з навчально-виховної роботи		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
4.11.1.1	Здобувачам П(ПТ)О житлова площа та житлово-комунальні послуги у гуртожитку надаються безоплатно		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
4.11.1.2	Здобувачі П(ПТ)О, які належать до визначених законодавством категорій, першочергово забезпечені житловою площею в гуртожитку		1. Вивчення документів.		
4.11.1.3	Частка здобувачів П(ПТ)О, яким здійснюється виплата академічної стипендії, які мають право на отримання академічної стипендії		1. Вивчення документів.		
4.11.1.4	Частка здобувачів П(ПТ)О, яким здійснюється виплата соціальної стипендії (з числа здобувачів П(ПТ)О, які належать до визначених законодавством категорій)		1. Вивчення документів.		
4.11.1.5	Здобувачі П(ПТ)О безоплатно забезпечуються спецодягом відповідно до Мінімальних вимог безпеки і охорони здоров'я під час використання працівниками засобів індивідуального захисту на робочому місці та Норм безоплатної видачі спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту працівникам загальних професій різних галузей промисловості		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О.		
4.11.2	Критерій: У ПТУ 27 м.Берестечко організовано соціальний/особливий соціальний захист здобувачів П(ПТ)О	Заступник директора з навчально-виховної роботи		письмовий звіт	наказ
	Індикатори:				

4.11.2.1	Керівництво училища забезпечує виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів щодо соціального захисту вихованців		1. Вивчення документів.		
4.11.2.2.	Керівництво училища забезпечує реалізацію гарантованих державою прав на соціальний/особистий соціальний захист в галузі П(ПТ)О		1. Вивчення документів. 2. Анкетування здобувачів П(ПТ)О. 3. Анкетування батьків.		
4.12	Компонент: Раціональність та ефективність використання наявних ресурсів і матеріально-технічної бази				
4.12.1	Критерій: У ПТУ 27 м.Берестечко організовано надання платних освітніх та інших послуг	Головний бухгалтер		аналітична довідка	рішення педради
	Індикатори:				
4.12.1.1	Динаміка надходжень до спеціального фонду училища від надання платних освітніх (окрім коштів на підготовку кваліфікованих робітників за регіональним замовленням) та інших послуг (від загальної суми фінансування училища) у відповідному календарному році		1. Вивчення документів.		
4.12.1.2	Частка коштів, від загальної суми надходжень від надання платних освітніх та інших послуг, що використані ПТУ 27 м.Берестечко на розвиток матеріально-технічної та навчально-методичної бази		1. Вивчення документів.		
4.12.2	Критерій: ПТУ 27 м.Берестечко співпрацює з роботодавцями, громадськими організаціями, іншими фізичними та юридичними особами з метою залучення фінансових, інших ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку				
	Індикатори:				
4.12.2.1	Динаміка надходжень до спеціального фонду закладу від отриманих благодійних внесків (від загальної суми фінансування училища (регіонального) у відповідному календарному році)		1. Вивчення документів.		
4.12.2.2	Частка коштів, від загальної суми отриманих благодійних внесків, що використані закладом на розвиток матеріально-технічної та навчально-методичної бази		1. Вивчення документів.		
4.12.2.3	Динаміка надходжень до спеціального фонду училища від заробітної плати за виробниче навчання і виробничу практику здобувачів П(ПТ)О (від загальної суми фінансування училища (регіонального) у відповідному календарному році)		1. Вивчення документів.		
4.12.2.4	Частка коштів, від загальної суми надходжень від заробітної плати за виробниче навчання і виробничу практику здобувачів П(ПТ)О, що використані в училищі на розвиток матеріально-технічної та навчально-методичної бази		1. Вивчення документів.		
4.12.2.5	Частка коштів, від загальної суми надходжень від заробітної плати за виробниче навчання і виробничу практику здобувачів П(ПТ)О, що		1. Вивчення документів.		

	використані в училищі на преміювання майстрів виробничого навчання, педагогів професійного навчання за безпосередню підготовку здобувачів П(ПТ)О , якісну організацію та виконання РНП з виробничого навчання на підприємстві і виробничої практики				
4.12.3	Критерій: Професійно-практична підготовка здобувачів освіти здійснюється у тісному поєднанні з виготовленням корисної продукції, що реалізується згідно із законодавством України				
4.12.3.1	Динаміка надходжень до спеціального фонду училища від реалізації виготовленої корисної продукції (від загальної суми фінансування ПТУ 27 м.Берестечко (державного/регіонального) у відповідному календарному році)		1. Вивчення документів.		
4.12.3.2	Частина коштів, від загальної суми надходжень від реалізації виготовленої корисної продукції, що використані закладом освіти на розвиток матеріально-технічної та навчально-методичної бази		1. Вивчення документів.		